नामांक Roll No.

Question Booklet No.

No. of Questions – **35**

No. of Printed Pages – **11**

V-108

व्यावसायिक शिक्षा (कक्षा-X) परीक्षा, 2025

VOCATIONAL EDUCATION (CLASS-X) EXAMINATION, 2025

लेवल – द्वितीय

LEVEL – II

विषय : अपैरल मेड–अप्स एंड होम फर्निशिंग

(SUB : APPAREL MADEUPS & HOME FURNISHING)

समय : 3 घण्टे 15 मिनट **पूर्णांक : 30**

परीक्षार्थियों के लिए सामान्य निर्देश :

GENERAL INSTRUCTIONS TO THE EXAMINEES :

1) परीक्षार्थी सर्वप्रथम अपने प्रश्न–पत्र पर नामांक अनिवार्यत: लिखें ।

   Candidate must write first his/her Roll No. on the question paper compulsorily.

2) **सभी** प्रश्न हल करने अनिवार्य हैं ।

   All the questions are compulsory to attempt.

3) प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दी गई उत्तर–पुस्तिका में ही लिखें ।

   Write the answer to each question in the given answer-book only.

खण्ड – अ

SECTION – A

बहुविकल्पीय प्रश्न : सही विकल्प चुनें (प्र. स. **1** से **16** तक) **(16×½=8)**

Multiple choice questions : Choose the correct answer. (Q. No. **1** to **16**)

1. नवजात शिशु के लिए उपयुक्त वस्त्र कौन–सा है ? ½

अ) सूती

ब) पॉलिएस्टर

स) जूट

द) नेट

Which is suitable fabric for infants ?

A) Cotton

B) Polyester

C) Jute

D) Net

2. एक ही संदेश को एक बड़े समूह तक पहुँचाने के लिए क्या उपयुक्त है ? ½

अ) फोन कॉल   ब) ई–मेल

स) पत्र   द) पोस्टर

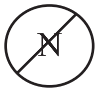
What is suitable to distribute a message among a big group ?

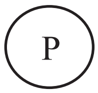
A) Phone call   B) E-mail

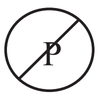
C) Letter   D) Poster

3. ‘ नो–पार्किंग’ के लिए निम्न चिन्ह का प्रयोग किया जाता है ½

अ)

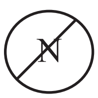
ब) 

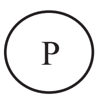
स) 

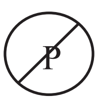
द) 

Sign used for ‘No-Parking’

A)

B) 

C) 

D) 

4. Sita is my friend. वाक्य में संज्ञा (नाउन) है ½

अ) Sita

ब) is

स) my

द) friend

Sita is my friend. In this sentence noun is

A) Sita

B) is

C) my

D) friend

5. समय-प्रबन्धन के लिए क्या आवश्यक है ? ½

अ) दैनिक समय-सारिणी बनाना

ब) गपशप करना

स) फालतू सामान इकट्ठा करना

द) कार्यों को नकारना

What is required for time-management ?

A) Prepare daily time-table

B) Gossiping

C) Collect the clutter

D) Ignore the work

6. कम्प्यूटर हार्डवेयर है ½

अ) मॉनीटर

ब) की-बोर्ड

स) माउस

द) उपरोक्त सभी

Computer hardware is

A) Monitor

B) Key-Board

C) Mouse

D) All of the above

7. कम्प्यूटर की स्क्रीन पर कुछ लिखने के लिए क्या प्रयोग में लिया जाता है ? ½

अ) की-बोर्ड

ब) पेन

स) पेंसिल

द) माउस

Which is used to write something on computer screen ?

A) Key-board

B) Pen

C) Pencil

D) Mouse

8. कम्प्यूटर में फाइल को पेस्ट करने के लिए किस शार्ट-कट की का प्रयोग किया जाता है ? ½

अ) ctrl+ C

ब) ctrl+P

स) ctrl+V

द) ctrl+X

Which short-cut key is used to paste the file in computer ?

A) ctrl+ C

B) ctrl+P

C) ctrl+V

D) ctrl+X

9. एक उद्यमी के लिए आवश्यक गुण है ½

अ) प्रभावी संचार कौशल

ब) दूरदर्शिता

स) ज्ञान

द) उपरोक्त सभी

Characteristics required for an entrepreneur

A) Effective communication skill

B) Foresightness

C) Knowledge

D) All of the above

10. स्थायी विकास है ½

अ) स्वयं का विकास

ब) दूसरों का विकास

स) दीर्घकालिक विकास

द) उपरोक्त में से कोई नहीं

Sustainable development is

A) Self development

B) Development of others

C) Long term development

D) None of the above

11. जिम्मेदार उपभोक्ता ½

अ) पेपर या कपडे के थैले का प्रयोग करता है

ब) प्लास्टिक के थैले का प्रयोग करता है

स) कचरा जलाता है

द) पानी को बर्बाद करता है

A responsible consumer

A) Use paper or cloth bags

B) Use plastic bags

C) Burn the garbage

D) Waste water

12. झालर (फ्रिल) का प्रयोग किया जाता है ½

अ) पैंट में ब) निकर में

स) फ्रॉक में द) शर्ट में

Frill is used in

A) Pants B) Knicker

C) Frock D) Shirt

13. तुरपाई में _________ काम में ली जाती है । ½

अ) हाथ की बारीक सुई

ब) हाथ की मोटी सुई

स) पिन

द) कैंची

__________ is used in hemming.

A) Thin hand needle

B) Thick hand needle

C) Pin

D) Scissors

14. हुक का प्रयोग किया जाता है ½

अ) कोट में

ब) ब्लाउज में

स) शर्ट में

द) लहंगे में

Hook is used in

A) Coat

B) Blouse

C) Shirt

D) Lehenga

15. परिधान की नेकलाइन (गला) को फिनिश किया जाता है ½

अ) पाइपिंग

ब) फेसिंग

स) बाइंडिंग

द) उपर्युक्त सभी

Neckline of garment is finished by

A) Piping

B) Facing

C) Binding

D) All of the above

16. परिधान में जेब का प्रयोग किया जाता है ½

अ) सुन्दरता के लिए

ब) क्रियात्मक प्रयोग के लिए

स) अ) और ब) दोनों

द) उपर्युक्त में से कोई नहीं

Pocket in garment is used for

A) Decorative purpose

B) Functional use

C) Both A) and B)

D) None of the above

खण्ड – ब

SECTION – B

अति लघुत्तरीय प्रश्न : (प्र. स. **17** से **24** तक) **(8×½=4)**

Very Short Answer Type Questions : (Q. No. **17** to **24**)

17. पेपर पैटर्न पर डार्ट का निशान किस प्रकार लगाया जाता है ? ½

How does the dart is marked on paper pattern ?

18. कपड़े के दो टुकड़ों को अदृश्य रूप से जोड़ने वाली सिलाई का नाम बताइये । ½

Mention the name of seam which invisibly join two pieces of fabrics.

19. कपड़े पर निशान किस प्रकार लगाये जाते है ? ½

How does the marking is done on fabric ?

20. बांह (स्लीव) के दो प्रकारों के नाम लिखिए । ½
Write down the name of two type of sleeve.

21. परिधान में चुन्नटों (गैदर्स), का प्रयोग किस लिए किया जाता है ? ½
For which purpose gathers are used in garment ?

22. काज या बटनहोल किस परिधान में बनाये जाते है ? ½
In which garment buttonhole is used ?

23. स्कूल यूनिफार्म की घघरी (स्कर्ट) में किस प्रकार की 'प्लीट्स' बनायी जाती है ? ½
Which type of 'pleats' are made in the skirt of school uniform ?

24. कोई दो फास्टनर्स का नाम लिखिए । ½
Write the name of any two fastners.

खण्ड – स

SECTION – C

लघु उत्तरात्मक प्रश्न : (प्र. स. **25** से **32** तक) **(8×1½=12)**

Short Answer Type Questions : (Q. No. **25** to **32**)

25. मौखिक संचार को किस तरह से प्रभावी बनाया जा सकता है ? 1½
How can oral communication be made effective ?

26. कम्प्यूटर के महत्व को समझाइये । 1½
Explain the importance of computer.

27. एक सफल उद्यमी की विशेषताएं लिखिए । 1½
Write down the characteristics of a successful entrepreneur.

28. सिलाई के धागे की विशेषता बताइये । **1½**

Mention the characteristics of sewing thread.

29. परिधान की 'नेकलाइन' को सुशोभित करने की तरीके बताइये । **1½**

Mention the method to beautify the neckline of garment.

30. सिलाई मशीन के विभिन्न भागों के नाम लिखिये । **1½**

Write down the different parts of sewing machine.

31. परिधान सिलते समय किन–किन बिन्दुओं को ध्यान में रखेंगे ? **1½**

Which points will be considered while stitching the garment ?

32. बच्चों के परिधानों की विशेषताएँ लिखिये । **1½**

Write down the special features of children garments.

खण्ड – द

SECTION – D

निबंधात्मक प्रश्न : (प्र. स. **33** से **35** तक) **(3×2=6)**

Essay Type Questions : (Q. No. **33** to **35**)

33. बेबी फ्रॉक के विभिन्न घटकों (पार्ट्स) को सचित्र समझाइये और उन्हें जोड़ने (असेम्बल करने) की विधि लिखिये । **2**

Explain the different parts of baby frock with diagram and write down its assembling method.

अथवा/OR

जेब के विभिन्न प्रकारों का सचित्र वर्णन कीजिये ।

Describe the different types of pockets with diagram.

34. विभिन्न प्रकार की प्लीट्स का सचित्र वर्णन कीजिये । 2

Describe the different types of pleats with diagram.

अथवा/OR

परिधानों में प्रयुक्त विभिन्न प्रकार के फास्टनर्स (बंधक) का सचित्र वर्णन कीजिए ।

Describe the different types of fastners used in garments with diagram.

35. जॉब कार्ड क्या है ? परिधान उद्योग में उपयोगी जॉब कार्ड्स के नाम लिखिये । 2

What is job card ? Write down the name of job cards used in garment industry.

अथवा/OR

विभिन्न प्रकार की नेकलाइन्स का सचित्र वर्णन कीजिये ।

Describe different types of necklines with diagram.

DO NOT WRITE ANYTHING HERE