



नामांक

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--

Question Booklet No.

--

No. of Questions – 35

V-108

No. of Printed Pages – 11

व्यावसायिक शिक्षा (कक्षा-X) परीक्षा, 2025
VOCATIONAL EDUCATION (CLASS-X)
EXAMINATION, 2025

लेवल – द्वितीय**LEVEL – II****विषय : अपैरल मेड - अप्स एंड होम फर्निशिंग****(SUB : APPAREL MADEUPS AND HOME FURNISHING)****समय : 3 घण्टे 15 मिनट****पूर्णांक : 30****परीक्षार्थियों के लिए सामान्य निर्देश :****GENERAL INSTRUCTIONS TO THE EXAMINEES :**

- 1) परीक्षार्थी सर्वप्रथम अपने प्रश्न-पत्र पर नामांक अनिवार्यतः लिखें ।

Candidate must write first his/her Roll No. on the question paper compulsorily.

- 2) सभी प्रश्न हल करने अनिवार्य हैं ।

All the questions are compulsory to attempt.

- 3) प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही लिखें ।

Write the answer to each question in the given answer-book only.

V-108

[Turn Over]



खण्ड – अ

SECTION – A

बहुविकल्पीय प्रश्न : सही विकल्प चुनें (प्र.सं. 1 से 16 तक) :

(16×½=8)

Multiple Choice Questions : Choose the correct answer (Q. No. 1 to 16) :

1. जींस के लिए उपयुक्त वस्त्र है

½

अ) डेनिम

ब) टॉवल

स) ऊनी

द) साटिन

Suitable fabric for Jeans is

A) Denim

B) Towel

C) Woollen

D) Satin

2. लिखित संचार का रूप है

½

अ) पुकारना

ब) रिपोर्ट

स) फोन कॉल

द) बातचीत

Form of written communication is

A) Call

B) Report

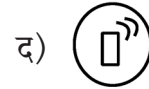
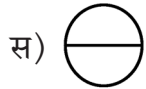
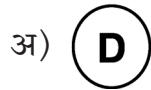
C) Phone Call

D) Conversation

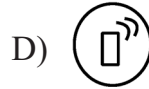
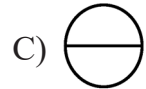


3. खतरे के निशान के लिए चिन्ह है

1/2



Sign of danger is



4. 'Sonia drives a car'. वाक्य में 'क्रिया' है

1/2

अ) Sonia

ब) drives

स) a

द) car

'Sonia drives a car'. In this sentence 'verb' is

A) Sonia

B) drives

C) a

D) car

5. समय-प्रबन्धन में सामान्य गलती है

1/2

अ) आलस्य करना

ब) ब्रेक लेना

स) कार्यो की लिस्ट बनाना

द) समय-सारिणी बनाना

The common mistake in time management is

A) Lazyness

B) Taking break

C) Making to do list

D) To make time-table



6. कम्प्यूटर का पाँवर बटन _____ में होता है ।

1/2

अ) की-बोर्ड

ब) मॉनीटर

स) सीपीयू

द) माउस

The power button of Computer is in

A) Key-board

B) Monitor

C) CPU

D) Mouse

7. कम्प्यूटर में फाइलों के समूह को _____ में स्टोर किया जाता है ।

1/2

अ) केबिनेट

ब) अलमारी

स) फोल्डर

द) डेस्क

In computer group of files is to be stored in the

A) Cabinet

B) Almirah

C) Folder

D) Desk

8. कम्प्यूटर में फाइल को कॉपी करने के लिए किस शार्ट-कट की का प्रयोग किया जाता है ?

1/2

अ) Ctrl + X

ब) Ctrl + C

स) Ctrl + Z

द) Ctrl + T

In computer which short-cut key is used to copy the file ?

A) Ctrl + X

B) Ctrl + C

C) Ctrl + Z

D) Ctrl + T



9. व्यवसाय के लिए आवश्यक है

1/2

अ) पूँजी

ब) कच्चा माल

स) कुशलता

द) उपरोक्त सभी

Required for a business

A) Capital

B) Raw material

C) Skill

D) All of the above

10. स्थायी विकास प्राप्त कर सकते हैं

1/2

अ) पेड़-पौधे लगाकर

ब) सौर-ऊर्जा का प्रयोग करके

स) पुनः चक्रण द्वारा

द) उपरोक्त सभी

Sustainable development can be achieved by

A) Plantation

B) Use of solar energy

C) Recycling

D) All of the above

11. निम्न में से 'ग्रीन एनर्जी' का स्रोत है

1/2

अ) सूर्य

ब) कोयला

स) पेट्रोलियम

द) उपर्युक्त में से कोई नहीं

Following is the source of 'Green Energy'

A) Sun

B) Coal

C) Petroleum

D) None of the above



12. चुन्नटों (गैदर्स) का प्रयोग होता है

½

अ) पैंट में

ब) फ्रॉक में

स) निकर में

द) शर्ट में

Gathers are used in

A) Pants

B) Frock

C) Knickers

D) Shirt

13. कच्चा टांका _____ से लगाया जाता है ।

½

अ) हाथ की लम्बी सुई

ब) थिंबल (अंगुस्ताना)

स) सीम रिपर

द) बॉबिन

Basting is done by

A) Long hand needle

B) Thimble

C) Seam ripper

D) Bobbin

14. शर्ट फास्टनर्स हैं

½

अ) हुक

ब) आइ

स) शैंक बटन

द) छिद्र युक्त बटन

Shirt fastners are

A) Hook

B) Eye

C) Shank button

D) Buttons with holes



15. जिपर का प्रयोग होता है

½

अ) पैंट में

ब) बेबी फ्रॉक में

स) ब्लाउज में

द) दुपट्टा में

Zipper is used in

A) Pants

B) Baby Frock

C) Blouse

D) Dupatta

16. परिधान निर्माण के लिए सर्वप्रथम _____ की आवश्यकता होती है ।

½

अ) मशीन

ब) स्केल

स) सुई

द) नाप

_____ is required first of all in garment construction.

A) Machine

B) Scale

C) Needle

D) Measurements

खण्ड – ब

SECTION – B

अति लघूत्तरात्मक प्रश्न (प्र.सं. 17 से 24 तक) :

(8×½=4)

Very Short Answer Type Questions (Q. No. 17 to 24) :

17. शर्ट में लगाये जाने वाली पॉकेट का नाम लिखिए ।

½

Write down the name of pocket which is used in shirt.



18. 'टेलर्स चॉक' क्या है ? ½

What is Tailor's Chalk ?

19. 'लैप्ड सीवन' (सीम) कहाँ लगायी जाती है ? ½

Where is lapped seam used ?

20. बच्चों की ड्रेस में लगाये जाने वाली दो बाहों (स्लीव) के नाम लिखिए । ½

Write down two name of sleeves used in children dresses.

21. परिधान में डार्ट्स का प्रयोग किस उद्देश्य से किया जाता है ? ½

For which purpose darts are used in garments ?

22. परिधान में बेल्ट का प्रयोग बताइये । ½

Mention the utility of belt in garment.

23. कोई दो प्रकार की 'प्लीट्स' के नाम लिखिये । ½

Write down the name of any two types of 'pleats'.

24. पेपर पैटर्न पर 'आनफॉल्ड' का चिन्ह किस प्रकार लगाया जाता है ? ½

How does the 'onfold' marked on paper pattern ?



खण्ड – स

SECTION – C

लघूत्तरात्मक प्रश्न (प्र.सं. 25 से 32 तक) :

(8×1½=12)

Short Answer Type Questions (Q. No. 25 to 32) :

25. संचार के विभिन्न तरीकों के बारे में लिखिये ।

1½

Write about the different mode of communication.

26. इन्टरनेट की उपयोगिता लिखिये ।

1½

Write about the utility of internet.

27. जॉब कार्ड क्या है ?

1½

What is job card ?

28. परिधान उद्योग में कपड़े की क्वालिटी की जाँच किस प्रकार की जाती है ?

1½

How does the quality of fabric to be checked in garment industry ?

29. कोई तीन प्रकार के हाथ के टाँकों के बारे में लिखिए ।

1½

Write about any three types of hand stitches.

30. सिलाई मशीन में तेल देने के फायदे लिखिए ।

1½

Write down the benefits of oiling in sewing machine.



31. शारीरिक नाप लेते समय किन बिन्दुओं को ध्यान में रखा जायेगा ? 1½

Which points will be considered while taking body measurements ?

32. 'ओढ़नी' या 'दुपट्टे' को किस प्रकार से सुन्दर बनाया जा सकता है ? 1½

How does the 'Odhani' or 'Dupatta' to be beautify ?

खण्ड – द

SECTION – D

- निबंधात्मक प्रश्न (प्र.सं. 33 से 35 तक) : (3×2=6)

Essay Type Questions (Q. No. 33 to 35) :

33. शर्ट के विभिन्न घटकों (पार्ट्स) को सचित्र समझाइये । 2

Explain the different components (parts) of Shirt with diagram.

अथवा/OR

विभिन्न प्रकार की कॉलर का सचित्र वर्णन कीजिए ।

Describe the different types of collars with diagram.

34. विभिन्न प्रकार के 'योक' का सचित्र वर्णन कीजिये । 2

Describe the different types of 'Yokes' with diagram.

अथवा/OR

चुन्नटें (गैदर्स) क्या हैं ? महिलाओं की ड्रेसों की डिजाइनिंग में इनके महत्व को सचित्र समझाइये ।

What are 'gathers' ? Explain with diagram their importance in designing of ladies dresses.



35. सिले-सिलाये परिधानों (रेडीमेड ड्रेसों) के लाभ लिखिये ।

2

Write down the advantages of readymade dresses.

अथवा/OR

विभिन्न प्रकार के कफ का सचित्र वर्णन कीजिए ।

Describe the different type of Cuffs with diagram.



DO NOT WRITE ANYTHING HERE