Sl.No. :

नामांक Roll No.

No. of Questions – 30

No. of Printed Pages – 07

SS–06–Pub. Adm.

उच्च माध्यमिक परीक्षा, 2018

SENIOR SECONDARY EXAMINATION, 2018

लोक प्रशासन

PUBLIC ADMINISTRATION

समय : 3¼ **घण्टे**

पूर्णांक : 80

परीक्षार्थियों के लिए सामान्य निर्देश :

GENERAL INSTRUCTIONS TO THE EXAMINEES:

1) **परीक्षार्थी सर्वप्रथम अपने प्रश्न पत्र पर नामांक अनिवार्यतः लिखें ।**

   Candidate must write first his/her Roll No. on the question paper compulsorily.

2) **सभी प्रश्न करने अनिवार्य हैं ।**

   All the questions are compulsory.

3) **प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दी गई उत्तर–पुस्तिका में ही लिखें ।**

   Write the answer to each question in the given answer-book only.

4) **जिन प्रश्नों में आन्तरिक खण्ड है, उन सभी के उत्तर एक साथ ही लिखें ।**

   For questions having more than one part the answers to those parts are to be written together in continuity.

Tear Here

प्रश्न पत्र को खोलने के लिए यहाँ फाड़ें
TEAR HERE TO OPEN THE QUESTION PAPER

यहाँ से काटिए

5) प्रश्न पत्र के हिन्दी व अंग्रेजी रूपान्तर में किसी प्रकार की त्रुटि / अन्तर / विरोधाभास होने पर हिन्दी भाषा के प्रश्न को सही मानें ।

If there is any error/difference/contradiction in Hindi & English versions of the question paper, the question of Hindi version should be treated valid.

6)

खण्ड	प्रश्न संख्या	अंक प्रत्येक प्रश्न
अ	1-10	1
ब	11-18	2
स	19-27	4
द	28-30	6

Section	Q.Nos.	Marks Per Question
A	1-10	1
B	11-18	2
C	19-27	4
D	28-30	6

7) प्रश्न क्रमांक **28** से **30** में आंतरिक विकल्प हैं ।

There are internal choices in Question Nos. **28** to **30**.

खण्ड – अ

SECTION - A

1) तुलनात्मक लोक प्रशासन से आप क्या समझते है? **[1]**

What do you mean by comparative Public Administration?

2) 'नीति आयोग' की स्थापना किस वर्ष की गई? **[1]**

In which year 'NITI Aayog' was established?

3) परम्परागत प्रशासन व विकास प्रशासन के बीच कोई एक अन्तर बताइए। [1]

State any one difference between Traditional Administration and Development Administration.

4) कौटिल्य ने अपने 'सप्तांग सिद्धांत' में कितने प्रकार के 'दुर्गों' का उल्लेख किया है? [1]

How many types of 'Forts' are described in Kautilya's 'Saptang Theory'?

5) 'संविधान' का कौनसा अनुच्छेद 'प्रशासनिक न्याधिकरणों' की स्थापना से संबंधित है? [1]

Which article of 'The Constitution' deals with the establishment of 'Administrative Tribunals'?

6) लोक प्रशासन का जनक किसे माना जाता है? [1]

Who is known as 'The Father of Public Administration'?

7) नियोजन से आप क्या समझते है? [1]

What do you understand by 'Planning'?

8) अप्रत्यक्ष अथवा आन्तरिक भर्ती के विभिन्न प्रकारों के नाम लिखिए। [1]

Write the names of different types of Indirect or Internal Recruitment.

9) लोक प्रशासन के विकास के दुसरे चरण (1927-1937) को 'सिद्धांतो का स्वर्णकाल' क्यों कहते है? [1]

Why The Second Phase (1927-1937) of development of Public Administration is known as 'Golden Era of principles'?

10) 'संघ लोक सेवा आयोग' अपना वार्षिक प्रतिवेदन किसे सौंपता है? [1]

To whom 'The Union Public Service Commission' submits its annual report?

खण्ड – ब

SECTION - B

11) अभिप्रेरणा की दो प्रमुख विशेषताएँ बताइए। [2]

Describe any two main features of motivation.

12) 'शून्य आधारित बजटिंग' क्या है? [2]

What is 'Zero Base Budgeting'?

13) सामान्यज्ञ से आपका क्या अभिप्राय है? [2]

What do you mean by 'Generalist'?

14) मंत्री व लोक सेवकों के बीच कोई भी दो विभेद लिखिए। [2]

Write any two differences between minister and civil servants.

15) प्रशिक्षण के कोई दो प्रमुख उद्देश्य लिखिए। [2]

Write any two objectives of Training.

16) निर्णयन की प्रक्रिया के प्रमुख चरणों का उल्लेख कीजिए। [2]

Mention the main stages of Decision making.

17) विकास प्रशासन के उदय में सहायक किन्हीं तीन प्रमुख कारकों का उल्लेख कीजिए। [2]

Mention any three major factors which helps in emergence of Development Administration.

18) 'विधि का शासन' अवधारणा से क्या आशय है? [2]

What do you mean by the concept of 'The Rule of Law'?

खण्ड – स

SECTION - C

19) टेलर के द्वारा दी गई कार्यात्मक फॉरमैनशीप की अवधारणा को स्पष्ट कीजिए। [4]

Clarify the concept of 'Functional Foremanship' given by Taylor.

20) राष्ट्रीय विकास परिषद् के प्रमुख कार्यों का वर्णन कीजिए। [4]

Describe the main functions of National Development Council.

21) रेल बजट व केंद्रीय बजट को एकीकृत करने के पीछे क्या औचित्य एवं लाभ है? [4]

What are the relevance and benefits behind the integration of Rail Budget and Central Budget?

22) नवीन लोक प्रशासन के किन्हीं चार प्रमुख लक्ष्यों का उल्लेख कीजिए। [4]

Mention any four main goals of New Public Administration.

23) जिला आयोजन समिति की चार प्रमुख समस्याओं का वर्णन कीजिए। [4]

Describe four major problems of District Planning Committee.

24) प्रशासनिक विकास की आवश्यकता समझाइए? [4]

Explain the need of 'Administrative Development'.

25) कौटिल्य के अनुसार राजा के प्रमुख कर्त्तव्य कौन–कौन से है? [4]

According to Kautilya what are the main duties of King?

26) संघ लोक सेवा आयोग के प्रमुख कार्यों का वर्णन कीजिए। [4]

Describe the major functions of Union Public Service Commission.

27) लोक सेवकों की प्रशासनिक नैतिकता के पतन के प्रमुख कारणों का उल्लेख कीजिए। [4]

Mention the major causes for decline of Administrative Ethics of civil servants.

खण्ड – द

SECTION - D

28) नागरिक अधिकार पत्र किसे कहते है? नागरिक अधिकार पत्रों की भूमिका के संबंध में इन्हे प्रभावी बनाने हेतु प्रमुख उपाय सुझाइए। [6]

अथवा

राजस्थान में आजादी उपरांत हुए प्रशासनिक सुधारों पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

What is citizen charter? In reference of the role of citizen charter give some ideas for their betterment.

OR

Write a short note on Administrative Reforms in Rajasthan after independence.

29) मैक्स वेबर के आदर्शरूप नौकरशाही मॉडल का आलोचनात्मक मूल्यांकन कीजिए। **[6]**

अथवा

एल्टन मेयो द्वारा किये गए हॉर्थोन प्रयोगों के निष्कर्षों का उल्लेख कीजिए।

Critically evaluate 'Maxweber's Idealtype Bureaucratic Model'.

OR

Mention the conclusion of Hawthorne experiments conducted by Elton Mayo.

30) संप्रेषण क्या है? संप्रेषण की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए। **[6]**

अथवा

अब्राहम मॉस्लो द्वारा प्रतिपादित आवश्यकता पद सोपान सिद्धांत का वर्णन कीजिए।

What is Communication? Describe the process of Communication.

OR

Describe The Theory of Need Hierarchy as propounded by Abraham Maslow.

▲ ▲ ▲

DO NOT WRITE ANYTHING HERE