

नामांक			Roll No.			

No. of Questions — 30

SS—06—Pub. Adm. (Supp.)

No. of Printed Pages — 7

उच्च माध्यमिक पूरक परीक्षा, 2013
SENIOR SECONDARY SUPPLEMENTARY EXAMINATION, 2013

लोक प्रशासन
PUBLIC ADMINISTRATION

समय : 3 $\frac{1}{4}$ घण्टे

पूर्णांक : 80

परीक्षार्थियों के लिए सामान्य निर्देश :

GENERAL INSTRUCTIONS TO THE EXAMINEES :

1. परीक्षार्थी सर्वप्रथम अपने प्रश्न पत्र पर नामांक अनिवार्यतः लिखें।
Candidate must write first his / her Roll No. on the question paper compulsorily.
2. **सभी** प्रश्न करने अनिवार्य हैं।
All the questions are compulsory.
3. प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही लिखें।
Write the answer to each question in the given answer-book only.
4. जिन प्रश्नों में आन्तरिक खण्ड हैं, उन सभी के उत्तर एक साथ ही लिखें।
For questions having more than one part the answers to those parts are to be written together in continuity.
5. प्रश्न पत्र के हिन्दी व अंग्रेजी रूपान्तर में किसी प्रकार की त्रुटि / अन्तर / विरोधाभास होने पर हिन्दी भाषा के प्रश्न को सही मानें।
If there is any error / difference / contradiction in Hindi & English versions of the question paper, the question of Hindi version should be treated valid.

6.	खण्ड	प्रश्न संख्या	अंक प्रत्येक प्रश्न
	अ	1-10	1
	ब	11-18	2
	स	19-27	4
	द	28-30	6
	Part	Q. Nos.	Marks per question
	A	1-10	1
	B	11-18	2
	C	19-27	4
	D	28-30	6
7.	प्रश्न क्रमांक 28 से 30 में आंतरिक विकल्प हैं।		
	There are internal choices in Question Nos. 28 to 30 .		

खण्ड - अ**PART - A**

1. भारत में लोक प्रशासन के प्रथम प्रोफेसर कौन थे ?
Who was the first Professor of Public Administration in India ? 1
2. नवीन लोक प्रबन्ध में तीन "E" से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by three "E" in New Public Management ? 1
3. आदेश की एकता को परिभाषित कीजिए।
Define Unity of Command. 1
4. समय एवं गति अध्ययनों का क्या उद्देश्य था ?
What was the purpose of time and motion studies ? 1

5. किन्हीं दो संवैधानिक निकायों के नाम लिखिए।
Write the names of any two constitutional bodies. 1
6. भारतीय संविधान के अनुसार प्रशासन के लक्ष्य क्या हैं ?
What are the objectives of administration according to the Constitution of India. 1
7. बजट को परिभाषित कीजिए।
Define Budget. 1
8. विनियोजन विधेयक क्या है ?
What is Appropriation bill ? 1
9. भर्ती प्रक्रिया में साक्षात्कार की भूमिका लिखिए।
Write the role of interview in recruitment process. 1
10. नवीन निरंकुशता क्या है ?
What is New Despotism ? 1

खण्ड - ब**PART - B**

11. राबर्ट डॉल के अनुसार लोक प्रशासन के विज्ञान के विकास में तीन बाधाएँ कौन-सी हैं ?
According to Robert Dahl, what are the three problems in the development of science of Public Administration ? 2
12. लोक प्रशासन के अध्ययन विषय के रूप में विकास में वर्ष 1938 से 1947 की अवधि को 'चुनौतियों का युग' क्यों कहा जाता है ?
Why is the period of 1938 to 1947 known as 'Era of Challenges' in the development of Public Administration as a discipline ? 2

13. नेतृत्व के लक्षण सिद्धान्त की मूल मान्यताएँ बताइए।
State the basic assumptions of Trait theory of leadership. 2
14. प्रशासनिक विकास से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by Administrative development ? 2
15. शासन की संसदीय प्रणाली की विशेषताएँ बताइए।
State the characteristics of parliamentary form of government. 2
16. 'सूचना के अधिकार' पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
Write a short note on 'Right to Information'. 2
17. सरकारी आयोग की कोई चार अनुशंसाएँ (सिफारिशें) लिखिए।
Write any four recommendations of Sarkaria Commission. 2
18. प्रशासनिक सुधार की बाधाओं पर प्रकाश डालिए।
Highlight the problems of Administrative reforms. 2

खण्ड - स

PART - C

19. हाथॉर्न प्रयोगों के निष्कर्षों पर एक टिप्पणी लिखिए।
Write a note on findings of Hawthorne Experiments. 4

20. संचार से आप क्या समझते हैं ? प्रभावी संचार की प्रमुख बाधाएँ बताइए।
What do you understand by communication ? State the main hindrances of effective communication. 4
21. साइमन के निर्णय सम्बन्धी सीमित विवेकता प्रारूप का विवेचन कीजिए।
Explain Simon's Bounded Rationality model of decision making. 4
22. परम्परागत प्रशासन और विकास प्रशासन में अन्तर बताइए।
State the difference between Traditional Administration and Development Administration. 4
23. लोक प्रशासन में तुलनात्मक अध्ययनों के महत्व पर प्रकाश डालिए।
Highlight the importance of comparative studies in Public Administration. 4
24. जिला आयोजना समिति पर एक टिप्पणी लिखिए।
Write a note on District Planning Committee. 4
25. लोक लेखा समिति का गठन एवं भूमिका बताइए।
State the organization and role of Public Account Committee. 4
26. एक लोक सेवक के लिए प्रशिक्षण क्यों आवश्यक होता है ?
Why is training essential for a civil servant ? 4
27. आचरण नियम क्यों आवश्यक होते हैं ? विभिन्न आचरण नियमों का विवेचन कीजिए।
Why are conduct rules essential ? Discuss various conduct rules. 4

खण्ड - द**PART - D**

28. वेबर के नौकरशाही के आदर्श रूप प्रतिमान की प्रमुख विशेषताएँ लिखिए। किन आधारों पर इस प्रारूप की आलोचना की गई ?

अथवा

हेनरी फेयोल द्वारा बताए गए प्रबन्ध के सिद्धान्तों की व्याख्या कीजिए।

Write down the main characteristics of Weber's Ideal model of bureaucracy. On what grounds was it criticised ? 6

OR

Explain the principles of management as propounded by H. Fayol. 6

29. भारत के योजना आयोग के गठन एवं कार्य का वर्णन कीजिए।

अथवा

राजस्थान के योजना विभाग का संगठन एवं कार्य बताइए।

Describe the organization and functions of Planning Commission of India. 6

OR

State the organization and functions of Planning Department of Rajasthan. 6

30. मंत्री-लोक सेवक सम्बन्धों में क्या प्रमुख मुद्दे हैं ? इन सम्बन्धों का कैसे उन्नयन (सुधार) किया जा सकता है ?

अथवा

7

भारत में वर्तमान में जन शिकायतों के निराकरण के लिए उपलब्ध व्यवस्था पर एक लेख लिखिए।

What are the main issues in Minister-Civil servant relationship ? How can this be improved ? 6

OR

Write a note on present public grievance redressal mechanism in India.

6
