माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर
[Board of Secondary Education, Rajasthan, Ajmer]

विवरणिका
SYLLABUS

माध्यमिक परीक्षा, 2018
(Secondary School Examination, 2017)

एवं

प्रवेशिका परीक्षा, 2018
(Praveshika Examination, 2018)

कक्षा–10 के लिए एक वर्षीय पाठ्यक्रम

एन. सी. एफ. 2005 पर आधारित

[Based on National Curriculum Framework 2005]

माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

विषय–सूची

माध्यमिक परीक्षा, 2018

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ संख्या
1.	माध्यमिक परीक्षा, 2018 के लिए आवश्यक निर्देश	3
2.	माध्यमिक परीक्षा 2018 के लिए परीक्षा योजना	4

पाठ्यक्रम
माध्यमिक परीक्षा, 2018

1.	भाषाएं	
	(1) हिन्दी (Hindi)	7
	(2) अंग्रेजी (English)	8
	(3) तृतीय भाषा (Third language)	10
2.	विज्ञान (Science)	17
3.	सामाजिक विज्ञान (Social Science)	21
4.	गणित (Mathematics)	24
5.	व्यावसायिक शिक्षा (अतिरिक्त वैकल्पिक विषय केवल चयनित विद्यालयों में)	26
6.	समाजोपयोगी योजनाऐं	31
7.	सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II	32
8.	समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा (S. U. P. W. & C. S.)	35
9.	शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा (Physical and Health Edu.)	37
10.	कला शिक्षा (Art Education)	38

प्रवेशिका परीक्षा, 2018

1.	प्रवेशिका परीक्षा, 2018 के लिये आवश्यक निर्देश	42
2.	कक्षा 10 (प्रवेशिका) परीक्षा 2018 के लिए विषय सूची	44
3.	प्रवेशिका परीक्षा 2018 के लिए परीक्षा–योजना	45
4.	संस्कृतम (विशेष)	50
	परिशिष्ट–1 सम्भावित प्रोजेक्टस की विषयवार सूची (माध्यमिक एवं प्रवेशिका)	53
	परिशिष्ट–2 विभिन्न विषयों के लिए निर्धारित पाठ्यपुस्तकों की सूची	60

कक्षा–10 (माध्यमिक) परीक्षा–2018 के लिए आवश्यक निर्देश

1. विवरणिका के इस भाग में कक्षा–10 (माध्यमिक) परीक्षा, 2018 का पाठ्यक्रम एवं पाठ्य पुस्तकें, जो शैक्षणिक सत्र 2017–2018 के लिये हैं, दी गई हैं।
2. कक्षा–10 (माध्यमिक) परीक्षा के लिये निर्धारित अवधि एक वर्ष है।
3. माध्यमिक परीक्षा के लिए परीक्षा योजना आदि सम्बन्धित विनियमों में दिए गए अनुसार होंगी।
4. विषयों के शिक्षणार्थ प्रति सप्ताह निर्धारित कालांश :

क्र.सं.	विषय		कालांश : 48
1.	भाषाएँ :		17
	(1) हिन्दी	6	
	(2) अंग्रेजी	6	
	(3) तृतीय भाषा	5	
2.	विज्ञान		8
3.	सामाजिक विज्ञान		8
4.	गणित		8
5.	व्यावसायिक शिक्षा (अतिरिक्त वैकल्पिक विषय) कोई एक (केवल चयनित विद्यालयों में लागू)		6
	(i) ऑटोमोबाइल; (ii) सौंदर्य एवं स्वास्थ्य; (iii) स्वास्थ्य देखभाल; (iv) सूचना प्रौद्योगिकी; (v) फुटकर बिक्री; (vi) पर्यटन एवं यात्रा; (vii) निजी सुरक्षा; (viii) परिधान निर्मित वस्त्र और गृह सज्जा; (ix) इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रोनिक्स; (x) सूक्ष्म सिचाई प्रणाली (कृषि)		
	(नोट– इस विषय के शिक्षण के लिए विद्यालय में अतिरिक्त समय की व्यवस्था की जाए)		
6.	समाजोपयोगी योजनाऐं		2
7.	सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II		2
8.	शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा (खेल प्रवृत्तियां '0' कालांश)		2
9.	समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा		1+'0'
10.	कला शिक्षा		(कालांश)
11.	नैतिक शिक्षा : प्रार्थना के साथ तथा अन्य सभी विषयों के अध्ययन के साथ समाहित		
12.	पुस्तकालय : पुस्तकालय से पुस्तकों का आदान–प्रदान '0' कालांश / मध्य अन्तराल में		

माध्यमिक परीक्षा–2018 के लिए परीक्षा योजना

	विषय (कोड संख्या)	प्रश्न पत्र	समय(घंटे)	पत्र/प्रायो.	सत्रांक	सत्रांक का विभाजन				पूर्णांक	न्यूनतम उत्तीर्णांक
						स्थानीय	प्रोजेक्ट	उपस्थिति	व्यवहार		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	भाषायें: (1) हिन्दी (01) (2) अंग्रेजी (02) (3) तृतीय भाषा: (कोई एक) संस्कृत (71)/उर्दू(72)/ गुजराती(73)/सिन्धी (74) /पंजाबी(75)	 एक पत्र एक पत्र एक पत्र	 3.15 3.15 3.15	 80 80 80	 20 20 20	 10 10 10	 5 5 5	 3 3 3	 2 2 2	 100 100 100	 33 33 33
2.	विज्ञान (07)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
3.	सामाजिक विज्ञान (08)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
4.	गणित (09)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
5.	व्यावसायिक शिक्षा (कोई एक विषय) केवल चयनित विद्यालयों में	एक पत्र	2.00	30	–	–	–	–	–	30	10
		सत्रांक	–	–	20	10	5	3	2	20	– 17
		प्रायोगिक	3.00	50	–	–	–	–	–	50	17
6.	समाजोपयोगी योजनाऐं वि. स्तर पर मूल्यांकन(79)	एक पत्र	3.15	80	20	–	20	मूल्यांकन विद्यालय स्तर पर एवं प्राप्तांक को अंकतालिका में दर्शाया जायेगा।			
7.	सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II (80)	एक पत्र प्रायोगिक	3.15 2.00	70 30							
8.	समाजोपयोगी उत्पा. कार्य एवं समाज सेवा(81) (S.U.P.W.& C.S.)	अनिवार्य प्रवृत्ति 25 शिविर 30			वैकल्पिक प्रवृत्ति 45						
9.	शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा (82)	सैद्धांतिक 30 प्रायोगिक 70			(i) इन विषयों का अंक तालिका में ग्रेडिंग का अंकन होगा। (ii) नियमित छात्रों के लिए अनिवार्य अर्हता कार्य पूर्ण करने का प्रमाण–पत्र उपस्थिति पत्र के साथ ही शाला प्रधान द्वारा बोर्ड कार्यालय को भेजा जाना आवश्यक है।						
10.	कला शिक्षा (83)	सैद्धांतिक 35 प्रायोगिक 45 प्रस्तुति कार्य 20									

नोटः

1. सत्रांक एवं सत्रीय कार्य के अंक विद्यालयों द्वारा बोर्ड को विषयवार प्रेषित किये जायेंगे।
2. सत्रांक लिखित परीक्षा के पूर्णांक के 20% होगें अर्थात पूर्णाक 100 में से 20 अंक सत्रांक के होंगे, जिसका विभाजन इस प्रकार होगा– नियमित अभ्यर्थियों के लिये विद्यालय द्वारा ली गई अर्द्धवार्षिक एवं तीन सामयिक परीक्षाओं के प्राप्तांकों के लिए 10 अंक, 5 अंक प्रोजेक्ट कार्य, 2 अंक व्यवहार तथा 3 अंक उपस्थिति के होंगे, जिसका विभाजन इस प्रकार होगा–
   (i) उपस्थिति पर अंक निम्नानुसार दिये जा सकेंगेः–
   75% से 80% तक उपस्थिति होने पर 1 अंक
   81% से 85% तक उपस्थिति होने पर 2 अंक
   86% से 100% तक उपस्थिति होने पर 3 अंक
   (ii) 2 अंक कक्षा में सहभागिता, व्यवहार एवं अनुशासन पर देय होंगे।
   (iii) सत्रांक के प्राप्तांक भिन्न में होने पर अगले पूर्णांक में परिवर्तित करें।
   (iv) संत्राकों से सम्बन्धित समस्त अभिलेखों को आगामी शैक्षिक सत्र में आयोजित बोर्ड की मुख्य परीक्षा तक विद्यालय द्वारा सुरक्षित रखा जायेगा, जिनका निरीक्षण बोर्ड एवं विभागीय अधिकृत अधिकारियों द्वारा कभी भी किया जा सकता है। बोर्ड द्वारा सम्पूर्ण सत्रावधि में सत्रांकों के आवंटन एवं अभिलेखों के संधारण की जांच की जा सकती है।
   (v) स्वयंपाठी परीक्षार्थियों के लिए अंकतालिका में विषयवार प्राप्तांक के 25% अंक पूर्णांक में परिवर्तित कर सत्रांक के रुप में दर्शाए जाएंगे।
3. स्वयंपाठी अभ्यर्थी S.U.P.W. & C.S. कला शिक्षा, शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा, समाजोपयोगी योजनाएं भाग–2 तथा सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II विषयों से मुक्त रहेंगे।
4. सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II तथा शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा में अर्द्धवार्षिक एवं प्रायोगिक परीक्षा के आधार पर पूर्णाक 100 में से विद्यालय बोर्ड को प्राप्तांक प्रेषित करेंगे। इन अंकों का उल्लेख बोर्ड द्वारा प्रदत अंकतालिकाओं में कर दिया जायेगा। इस विषय में प्राप्तांक श्रेणी निर्धारण में नहीं जोड़े जायेंगे।
5. सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II हेतु राज्य सरकार/माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान अजमेर द्वारा जारी नवीनतम निर्देशों का अवलोकन करें एवं तदनुसार कार्यवाही करें।
6. समाजोपयोगी योजनाऐं भाग–2 विषय की परीक्षा विद्यालय स्तर पर आयोजित की जायेगी और प्राप्तांकों को बोर्ड कार्यालय में भिजवाया जायेगा। इस हेतु न्यूनतम उत्तीर्णाक 33 प्रतिशत निर्धारित है। ऐसे परीक्षार्थी जिन्होंने विद्यालय स्तर पर आयोजित परीक्षा में 33 प्रतिशत न्यूनतम उत्तीर्णाक प्राप्त नहीं किये हो तो उन्हें विद्यालय स्तर पर पुनः अवसर देय होगा।
7. समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा तथा कला शिक्षा का मूल्यांकन विद्यालय स्तर पर होगा। इस विषय के प्राप्तांकों को ग्रेड में परिवर्तित कर बोर्ड को प्रेषित करेंगे। विद्यालयों द्वारा प्रेषित ग्रेड को अंकतालिका में दर्शाया जायेगा।
8. मूक बधिर छात्रों को अंग्रेजी व तृतीय भाषा की छूट रहेगी। यह छूट नियमित एवं स्वयंपाठी के लिए लागू रहेगी।

लेवल–2 (कक्षा–10) (व्यावसायिक शिक्षा – अतिरिक्त वैकल्पिक विषय) की परीक्षा योजना :

केवल चयनित विद्यालयों में लागू

(i) सैद्वान्तिक परीक्षा (सत्रांक रहित), सैद्वान्तिक परीक्षा (सत्रांक सहित) तथा प्रायोगिक परीक्षा में पृथक–पृथक उत्तीर्ण होना आवश्यक है।

(ii) कक्षा–10 की व्यावसायिक परीक्षा और बोर्ड की माध्यमिक परीक्षा में यदि व्यावसायिक शिक्षा विषय के प्राप्तांक सामाजिक विज्ञान विषय के प्राप्तांक से अधिक है और परीक्षार्थी ने इन दोनों विषयों में न्यूनतम उत्तीर्णांक या उससे अधिक अंक प्राप्त किये हैं तो ऐसी स्थिति में सामाजिक विज्ञान के स्थान पर व्यावसायिक शिक्षा को 6 विषयों में शामिल करते हुए परिणाम जारी किया जाएगा।

हिन्दी

विषय कोड–01

समय–3.15 घण्टे **पूर्णांक – 80 अंक**

इस विषय में एक प्रश्न–पत्र होगा जिसकी परीक्षा योजना निम्नानुसार है:–

अधिगम क्षेत्र	अंक
अपठित बोध	08
रचना	12
व्यावहारिक–व्याकरण	12
पाठ्य–पुस्तक : **क्षितिज**	48

खण्ड – 1

अपठित बोध – **8 अंक**

(क) अपठित गद्यांश – 4 अंक

(ख) अपठित पद्यांश – 4 अंक

खण्ड – 2

रचना – **12 अंक**

निबंध लेखन – 8 अंक

पत्र लेखन (कार्यालय पत्र, व्यावसायिक पत्र) – 4 अंक

खण्ड – 3

व्यावहारिक व्याकरण – **12 अंक**

क्रिया, विशेषण 2 अंक

कारक, काल, वाच्य – 3 अंक

समास – 2 अंक

वाक्य शुद्धि – 2 अंक

मुहावरे – 2 अंक

लोकोक्तियाँ – 1 अंक

खण्ड – 4

4. **पाठ्य पुस्तक–क्षितिज** **48 अंक**

(क) 1 व्याख्या गद्य भाग से (विकल्प सहित) – 06 अंक

(ख) 1 व्याख्या पद्य भाग से (विकल्प सहित) – 06 अंक

(ग) 2 निबंधात्मक प्रश्न 2 X 6 = 12 अंक

(1 गद्य एवं 1 पद्य भाग से विकल्प सहित)

(घ) 6 लघूत्तरात्मक प्रश्न (3 गद्य एवं 3 पद्य भाग से) 6 X 2 = 12 अंक

(ड.) 4 अतिलघूत्तरात्मक प्रश्न (2 गद्य एवं 2 पद्य भाग से) 4 X 1 = 4 अंक

(च) किन्हीं दो रचनाकारों का परिचय (कवि एवं लेखक) 2 X 2 = 4 अंक

(छ) सड़क सुरक्षा शिक्षा– 4 अंक

निर्धारित पुस्तक :

क्षितिज – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

ENGLISH

Subject Code-02

Time- 3.15 Hrs. **Marks-80**

Area of Learning	**Marks**
Reading	14
Writing	14
Grammar	15
Text book : **Golden Rays**	23
Supp. book : **Resolution**	10
Road Safety Education	04

(1) Reading **14**

(i) Two unseen passages of total 500 words with a variety of questions including 4 marks for vocabulary.
Only prose passages will be used. One will be factual and the other will be literary. Passage 1 - 150 words (7 marks) - Four or five comprehension questions 07

(ii) Passage 2 - 200 words (8 marks)-Four or five comprehension questions and two questions on vocabulary. 07

(2) Writing **14**

(i) Letter writing- (One out of Two)
Informal - personal, such as to family and friends.
Formal - letters to the editor/letter of complaints, enquiries, requests, applications
Email - formal letters to the Principal of the school or to the Editor of a Newspaper or a Magazine. 05

(ii) Writing a short paragraph on a given outline / topic in about 60 words 04

(iii) Composition : A short writing task based on a verbal and / or visual stimulus. (diagram, picture, graph, map, chart, table, flow chart etc.) Maximum words 75 05

(3) Grammar **15**

A variety of short questions involving the use of particular structures within a context. Test types used will include -
*cloze *gap-filling, *sentence-completion,
*sentence-reordering, *dialogue-completion
*sentence-transformation (including combining sentences).

The Grammar teaching will include the following areas-

1. Tense (Simple Present, Present Continuous, Present Perfect, Simple Past, Past Continuous, Past Perfect and Tense showing Future Action) 04
2. Clauses (Noun Clauses, Adverb Clauses, Relative Clauses) 03
3. Use of Active & Passive Voice 02
4. Direct and Indirect Speech 04
5. Modals (Command, Request, Permission, Probability, Obligation) 02

(4) Text Books & Supplementary Reader 33

Prose - Golden Rays - 14

(i) Two extracts from different prose lessons included in Textbook (Approximately 75 words each) 4x2 = 08

These extracts would require effort on the part of the students to supply the responses. (One mark in each extract will be for vocabulary and remaining three marks will be for testing local and global comprehension.)

(ii) One out of two questions extrapolative in nature based on any one of the prose lessons from Textbook to be answered in about 60 words. 03

(iii) One out of two questions on Drama Text (local and global comprehension questions) (30-40 words) 03

Poetry - Golden Rays - 09

(i) One out of two reference to context from the prescribed poems 04

(ii) Two out of three short answer type questions on interpretation of themes and ideas contained in the poems to be answered in 30-40 words each. 05

Supplementary Reader - Resolution 10

(i) One out of two questions from Supplementary Reader to interpret, evaluate and analyse character, plot or situations occurring in the lessons to be answered in about 80 words. 05

(ii) One out of two short answer type questions of interpretative and evaluative nature based on lessons to be answered in 30-40 words 03

(iii) One out of two short answer type questions based on factual aspects of the lessons to be answered in 20-25 words. 02

Road Safety Education 04 Marks

- Poster Making, Carpooling, Comprehension Passage (Driver's Responsibility), Fill in Appropriate alternatives (General Exercise), Speed Writing (Drunk Driving).

Prescribed Text Books

1. **Golden Rays -** Published by Board of Secondary Education, Rajasthan, Ajmer
2. **Resolution -**Published by Board of Secondary Education, Rajasthan, Ajmer

संस्कृतम्

विषय कोड–71

समयः : 3:15 घण्टे (होराः) पूर्णाङ्काः 80

क्र.सं.	अधिगम–क्षेत्रम्	अंकभारः
1	पठितावबोधनम्	27
2	अपठितावबोधनम्	10
3	व्याकरणम्	25
4	रचनात्मककार्यम्	18

क्र.सं.	पाठ्यवस्तु	अङ्कभारः
1.	**पठितावबोधनम्**	**27**
	(i) पाठ्यपुस्तकात् गद्यांशस्य हिन्दीभाषया अनुवादः (द्वयोः एकस्य)	5
	(ii) पाठ्यपुस्तकात् पद्यांशस्य हिन्दीभाषया अनुवादः (द्वयोः एकस्य)	5
	(iii) पाठ्यपुस्तकात् पद्यांशस्य संस्कृतव्याख्या (द्वयोः एकस्य)	4
	(iv) पाठ्यपुस्तकात् नाट्यांशात् संस्कृत–व्याख्या (द्वयोः एकस्य)	3
	(v) प्रश्नोत्तराणि–संस्कृतमाध्यमेन अष्टसु पञ्चप्रश्नानाम्	3
	(vi) प्रश्ननिर्माणम्	4
	(vii) पाठ्यपुस्तकात् श्लोकद्वयलेखनम्	3
2.	**अपठितावबोधनम्**	**10**
	80–100 शब्दपरिमितः (एकः सरलः गद्यांशः)	
	(i) शीर्षकप्रदानम्	1
	(ii) संस्कृत–माध्यमेन प्रश्नोत्तराणि	5
	(iii) अनुच्छेदाधारितं भाषिककार्यम्	4

(ख) ''भाषिककार्यम्'' इत्यनेन अभिप्रेतम् अस्ति –

(i) वाक्येषु कर्तृक्रियापदचयनम्

(ii) कर्तृ–क्रियान्वितिः

(iii) विशेषण–विशेष्यान्वितिः

(iv) संज्ञास्थाने सर्वनामप्रयोगः अथवा सर्वनामस्थाने संज्ञाप्रयोगः

(v) पर्यायपदं विलोमपदं वा अनुसृत्य अनुच्छेदे तत्समानपदस्य अन्वेषणम्

3. व्याकरणम् **25**

(i) संधिः – (अ) स्वरसंधिः– वृद्धिः, यण्, अयादिः, पूर्वरूपम्, पररूपम् 4

(आ) व्यंजनसंधिः– परसवर्णः, मोऽनुस्वारः, जश्त्वम्

(वर्गाणाम् प्रथमाक्षराणाम् स्थाने तृतीयवर्ण–परिवर्तनम्)

(इ) विसर्गसंधिः– विसर्गस्य उत्वं, रुत्वं, लोपः, विसर्गस्थाने श्, ष्, स्।

(ii) समासः – अव्ययीभावः, कर्मधारयः, द्वन्द्वः 3

(वाक्येषु समस्तपदानां विग्रहः, विग्रहपदानां च समासः)

(iii) कारकाणि – 3

उपपद–विभक्तीनां प्रयोगाः, तेषां सामान्यनियमानां परिचयश्च

(iv) प्रत्ययाः 4

(अ) कृदन्ताः – तव्यत्, अनीयर्, शतृ, शानच्

(ब) तद्धिताः – मतुप्, इन्, ठक्, त्व, तल्

(स) स्त्रीप्रत्ययौ – टाप् ङीप्

(v) अव्ययपदानि – 3

(पाठ्यपुस्तकें कथायाम्, अनुच्छेदे, संवादे, पद्ये वा अव्ययानाम् प्रयोगाः)
अपि, इति, इव, उच्चैः, कदा, कुतः, नूनम्, पुरा, मा, इतस्ततः, यत्, अत्र, तत्र, कुत्र, इदानीम्, सम्प्रति, यदा, कदा, यथा, तथा, विना, सहसा, श्वः, ह्यः, अधुना, बहिः, वृथा, कदापि, शनैः, किम्, यावत्, तावत्

(vi) वाच्य–परिवर्तनम् (लट्लकारे) 3

(vii) समयलेखनम् (घटिका–चित्र–साहाय्येन अंङ्कानां स्थाने शब्दैः) 2

(viii) अशुद्धिसंशोधनम् –

वाक्येषु लिंङ्ग–विभक्ति–वचन–पुरुष–लकाराधारितम् अशुद्धिसंशोधनम् 3

4. रचनात्मक–कार्यम् 18

(i) कमपि विषयं स्वीकृत्य प्रार्थनापत्रं/आत्मीयजनान् प्रति अनौपचारिकं पत्रम् 4

(ii) संकेताधारितं संवादलेखनम् 4

(iii) अनुवादकार्यम् – हिन्दीभाषायाः षड्वाक्येषु चतुर्णां वाक्यानां संस्कृतभाषाया अनुवादः 4

(iv) चित्राधारितं वर्णनम् 3

(v) कथाक्रमस्य संयोजनम् (सुपरिचित–कथानाम् क्रमरहितानां षड्वाक्यानाम् क्रमपूर्वकं संयोजनम् 3

निर्धारित पुस्तक :

स्पंदना – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

उर्दू (तृतीय भाषा)

विषय कोड–72

समय 3.15 घण्टे **पूर्णांक–80**

क्र.सं.	अधिगम क्षेत्र	अंक
1	अपठित गद्यांश	08
2	रचना : मज़मून निगारी , अर्जी नवीसी / खुतूत नवीसी	16
3	व्यावहारिक व्याकरण : क़वाइद	16
4	पाठ्य पुस्तक : नवा–ए–उर्दू (हिस्सा–ए नस्र व नज्म)	40

क्र.सं.	पाठ्य वस्तु	अंक
(1)	**अपठित गद्यांश**	**08**
	एक गैर दर्सी इक्तिबास का मतलब और उस पर मबनी सवालात।	
(2)	**रचना**	**16**
	(अ) मज़मुनः तालीमी, समाजी व तहज़ीबी मौज़ूआत में से किसी एक मौज़ू पर मज़मून (100 अल्फ़ाज़)	08
	(ब) अर्ज़ी नवीसी / खुतूत नवीसी	08
(3)	**व्यावहारिक व्याकरण– (क़वाइद)**	**16**
	(अ) फ़ैल, फाइल और मफ़ऊल में से किसी दो की तारीफ़ मय मिसाल	06
	(ब) मुहावरें और कहावतें –कोई दो	06
	(स) मुतारादिफ़ और मुतज़ाद अल्फ़ाज़	02
	(द) रमूज़े औकाफ़ (ख़ातमा, कोमा, वावेन, कौसेन वगैरह)	02
(4)	**पाठ्यपुस्तक : नवा–ए–उर्दू**	**40**
	(i) गद्य भाग (हिस्सा–ए–नस्र)	**20**
	(अ) निसाब में शामिल असबाक के दो इक़्तिबासात में से किसी एक इक़्तिबास की मय सियाको– सबाक़ तशरीह	05
	(ब) निसाबी किताब में से पाँच मुखतसर सवाल (सात में से पाँच)	10
	(स) निसाबी किताब में से एक तफ़सीली सवाल (दो में से एक)	05
	(ii) पद्य भाग (हिस्सा–ए–नज़्म)	**20**
	(अ) निसाब में शामिल किसी एक नज़्म का खुलासा	04
	(ब) निसाब में शामिल मंजूमात में से मुखतसर सवालात (चार में से तीन)	06
	(स) निसाब में शामिल ग़ज़लियात के अशआर का मतलब शाइर के हवाले के साथ (चार में से दो)	05
	(द) निसाब में शामिल शैरी असनाफ़ (नज़्म, ग़ज़ल, मर्सिया व मसनवी) में से किसी एक की तारीफ़	05

निर्धारित पुस्तक :

नवा –ए– उर्दू : माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

गुजराती (तृतीय भाषा)

विषय कोड–73

समय–3.15 घंटे पूर्णांक–80

धोरण–10

अभ्यास क्षेत्र	अंक
– ग़द्य समीक्षा	10
– लेखन रचना	15
– व्याकरण	15
– गद्य	20
– पद्य	20

1. ग़द्य समीक्षा (100 थी 120 शब्दो) **10**
   प्रश्नो, शीर्षक, व्याकरणगत, प्रश्नो
2. लेखन रचना **15**
   – निबंध 10
   – अहेवाल लेखन 5
3. व्याकरण **15**
   – भेरड़ी, विरोधी, समानार्थी 4
   – रूढि प्रयोगो, विशेषण 3
   – विराम चिह्नों अने वाक्य ना प्रकार 4
   – संधि अने समास 4
4. पाठ्य पुस्तक
   गद्य (11) **20**
   पद्य (7) **20**
   (निबंधपक्षी, टूंका, अने रचनात्मपक्षी प्रश्नो)

निर्धारित पुस्तक :

गुजराती तृतीय भाषा – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

सिन्धी (तृतीय भाषा) **विषय कोड–74**

समय 3:15घंटे **पूर्णांक–80**

अधिगम क्षेत्र	अंक
अपठित बोध	05
रचना	20
व्याकरण	15
पाठ्य पुस्तक	40

अपठित बोध

1. अपठित गद्यांश (150–200 शब्दों में) तीन प्रश्न– 05

(i) शीर्षक 01

(ii) गद्यांश से एक प्रश्न 02

(iii) सारांश 02

रचना 20

1. मज्मून (200 शब्दों में) 10
2. दरख्वास्त या खतु 05
3. रिपोर्ताज (100 शब्दों में) 05

व्याकरण 15

1. इस्म, सिफत, ज़मीर 05
2. अदद, जिन्स 05
3. इस्तलाह ऐं पहाका (के बि पंज) माना ऐं जुमिले में कमु आणण 05

पाठ्यपुस्तक

पुस्तक का नाम– 'साहित्यिक–पुष्प' (सिन्धी नसुर–ऐ–नज़्म)

संदर्भ पुस्तक : सिन्धी व्याकरण – लेखक : गंगाराम ईसराणी

राजस्थान सिन्धी अकादमी जयपुर द्वारा प्रकाशित

गद्य खण्ड– 12 अध्याय–कहाणी, मज़्मून, एक जीवनी, एक एकांकी 20

अंक विभाजन–

गद्य में से ससन्दर्भ व्याख्या–(दो में से एक) 1X4=4

गद्य में से लघूत्तरात्मक प्रश्न (चार में से कोई तीन) 3X2=6

गद्य में से निबन्धात्मक प्रश्न (दो में से कोई एक) 1X6=6

लेखक परिचय (दो में से एक)	1X4=4
पद्य खण्ड– 12 कविताएँ	
अंक विभाजन–	20
पद्य में से ससंदर्भ व्याख्या (दो में से एक)	1X4=4
पद्य में से लघूत्तरात्मक प्रश्न (चार में से कोई तीन)	3X2=6
पद्य में से निबन्धात्मक प्रश्न (दो में से एक)	1X6=6
कवि परिचय/कविता का सारांश (दो में से एक)	1X4=4

निर्धारित पाठ्य पुस्तक :–

साहित्यिक–पुष्प (सिन्धी नसुर–ऐ–नज़्म) – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर।

पंजाबी (तृतीय भाषा)

विषय कोड–75

समय 3.15 घण्टे

पूर्णांक–80

क्र.सं.	अधिगम क्षेत्र	अंक
01	अपठित गद्यांश बोध	10
02	निबन्ध रचना	10
03	प्रार्थना–पत्र एवं चिट्ठी–पत्र	05
04	व्याकरण	15
05	पाठ्यपुस्तक	40

1. अपठित गद्यांश (100 से 120 शब्द) **10 अंक**

उपर्युक्त गद्यांश में से शीर्षक का चुनाव, विषय वस्तु–बोध एवं शब्दार्थ से संबंधित समान अंकों के पांच अति–लघूत्तरात्मक प्रश्न पूछे जायेगें।

2. निबन्ध अथवा लेख **10 अंक**

(संकेत बिन्दुओं पर आधारित किसी एक आधुनिक विषय, ज्वलन्त समस्याओं अथवा व्यक्तित्व पर आलेख, चार विकल्पों सहित, 200–250 शब्द सीमा)

3. प्रार्थना–पत्र एवं चिट्ठी–पत्र (दो विकल्पों सहित) **05 अंक**

(कार्यालय एवं निजी कार्यों हेतु पत्र–लेखन, विकल्प सहित)

4. व्याकरण **15 अंक**

1. भाषा एवं पंजाबी भाषा, ध्वनि बोध, लिपि बोध :– संक्षेप परिचय 06 अंक
2. अर्थ बोध :– विरोधी शब्द, बहु–अर्थक शब्द एवं समानार्थक शब्द 09 अंक

5. पाठ्यपुस्तक **40 अंक**

1. पठित पद्यांश पर आधारित प्रसंग, व्याख्या एवं बोध प्रश्न (दो में से एक)। 10 अंक
2. कविताओं पर आधारित विषय वस्तु एवं संक्षेप सार संबंधी प्रश्न (चार में से दो) 10 अंक
3. निबंध एवं जीवनी पर आधारित लघूत्तरात्मक प्रश्न (आठ में से पांच) 10 अंक
4. एकांकी पर आधारित विषयवस्तु सार एवं चरित्र चित्रण संबंधी निबन्धात्मक प्रश्न (दो में से एक) 05 अंक
5. कहानी पर आधारित विषयवस्तु, रचना एवं सार संबंधी निबन्धात्मक प्रश्न (दो में से एक) 05 अंक

निर्धारित पुस्तक–

साहित सुगंधीयाँ : माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

विज्ञान

विषय कोड–07

समय 3.15 घण्टे पूर्णांक–80

क्र. सं.	इकाई का नाम	पुस्तक में पाठ का क्रमांक	अध्याय का नाम	अंक भार	इकाई के कुल अंक
1.	मानव शरीर एवं क्रियाएं	1	भोजन की आदतें, नशीले पदार्थ, पीने योग्य पानी के गुण	4	
		2	मानव तंत्र	7	18
		3	आनुवांशिकता	4	
		4	रक्तदान एवं देहदान	3	
2.	पदार्थ एवं क्रियाएं	5	रासायनिक अभिक्रियाएं एवं उत्प्रेरक	4	
		6	दैनिक जीवन में रसायन	3	16
		7	तत्वों का आवर्त वर्गीकरण व गुणधर्म	5	
		8	कार्बन एवं उसके यौगिक	4	
3.	भौतिकी परिघटनाएं	9	प्रकाश	5	
		10	विद्युत धारा के प्रभाव	5	15
		11	कार्य, ऊर्जा एवं शक्ति	5	
4.	प्राकृतिक संसाधन	12	प्रमुख प्राकृतिक संसाधनों का उपयोग	4	
		13	अपशिष्टों का दुष्प्रभाव एवं प्रबंधन	3	12
		14	पादप एवं जीवों का आर्थिक महत्व	5	
5.	पृथ्वी एवं अंतरिक्ष	15	पृथ्वी की संरचना	4	
		16.	ब्रम्हाण्ड उत्पत्ति की भारतीय अवधारणा, पृथ्वी की उत्पत्ति	3	
		17.	पृथ्वी के बाहर जीवन की खोज	3	14
		18.	भारतीय वैज्ञानिक : जीवन परिचय एवं उपलब्धि	4	
6.	सड़क सुरक्षा	19.	सड़क सुरक्षा	5	5

Details of the Syllabus

विज्ञान

इकाई–1 मानव शरीर एवं क्रियाएं 18

अध्याय–1 भोजन की आदतें, नशीले पदार्थ, पीने योग्य पानी के गुण 4

– संतुलित भोजन, असंतुलित भोजन, फास्ट फूड, सिंथेटिक फूड पेय, पेय योग्य जल एवं दुष्प्रभाव, मोटापा, उच्च रक्तदाब, मधुमेह, कृत्रिम स्वादवर्धक युक्त भोजन के दुष्प्रभाव, कुपोषण, नशीले पदार्थ, खाद्य पदार्थो में मिलावट के दुष्प्रभाव।

अध्याय–2 मानव तंत्र 7

– श्वसन एवं श्वसन तंत्र, रुधिर, हृदय एवं परिसंचरण तंत्र, उत्सर्जन तंत्र, जनन तंत्र, तंत्रिका तंत्र एवं अन्तः स्त्रावी तंत्र

अध्याय–3 आनुवांशिकता 4

– आनुवांशिकी शब्दावली, मेण्डेल एवं मेण्डेल की पुनर्खोज, मेण्डेल के आनुवांशिकता के नियम एवं महत्व।

अध्याय–4 रक्तदान एवं देहदान 3

– प्रतिजन एवं प्रतिरक्षी, रक्त समूह, रक्ताधान, आर.एच. कारक रुधिर वर्ग का आनुवांशिक महत्व, अंगदान एवं देहदान का महत्व।

इकाई–2 पदार्थ एवं क्रियाएं 16

अध्याय–5 रासायनिक अभिकियाएं एवं उत्प्रेरक 4

(i) भौतिक एवं रासायनिक परिवर्तन (संक्षेप)

(ii) रासायनिक समीकरण

(iii) रासायनिक अभिक्रियाओं के प्रकार– संयुग्मन, विस्थापन, अपघटनीय, मंद एवं तीव्र, आक्सीकरण–अपचयन, उदासीनीकरण, उत्क्रमणीय–अनुत्क्रमणीय अभिक्रियाएं।

(vi) उत्प्रेरक, प्रकार एवं गुण

अध्याय–6 दैनिक जीवन में रसायन 3

– अम्ल, क्षार एवं लवण परिभाषाएं, सामान्य गुण एवं उपयोग, p^H स्केल, दैनिक जीवन में p^Hसोडियम क्लोराइड, विरंजक चूर्ण, बेकिंग सोडा, धावन सोडा, प्लास्टर ऑफ पेरिस, साबुन एवं अपमार्जक।

अध्याय–7 तत्वों का आवर्त वर्गीकरण व गुणधर्म 5

– डाल्टन का परमाणु सिद्धांत, थामसन का परमाणु मॉडल, रदरफोर्ड का स्वर्ण पत्र प्रयोग, नील्सबोहर की परिकल्पना, वर्गीकरण, वर्गीकरण की आवश्यकता, मेण्डेलीफ की आवर्त सारणी, आधुनिक आवर्त सारणी, गुणों में श्रेणीकरण, संयोजकता, परमाणु साइम, धात्विक

एवं अधात्विक गुण।

अध्याय–8 कार्बन एवं उसके यौगिक **4**

– कार्बन परमाणु की विशेषताएं, हाइड्रो कार्बन एवं इसका वर्गीकरण, कार्बन के अपरुप, कार्बन में श्रृंखलन, कार्बन यौगिकों की नाम पद्वति, सरल कार्बन यौगिकों के नामकरण, एल्केन, एलकीन, एल्काईन।

इकाई–3 भौतिकी परिघटनाएं 15

अध्याय–9 प्रकाश **5**

– प्रकाश का परावर्तन, परावर्तन के नियम, गोलीय दर्पण, गोलीय दर्पणों से प्रतिबिम्बों का निर्माण, दर्पण सूत्र, आर्वधनता, अपवर्तन, गोलीय लैंस से अपवर्तन, लैंस से प्रतिबिम्ब निर्माण, लैंस की क्षमता, नेत्र दृष्टि दोष एवं उनका निराकरण।

अध्याय–10 विद्युत धारा के प्रभाव **5**

– विद्युत धारा, धारा का मात्रक, विभवान्तर, ओम का नियम, चालक का प्रतिरोध, प्रतिरोध की लम्बाई व अनुप्रस्थ काट पर निर्भरता, प्रतिरोधकता, प्रतिरोधों का श्रेणीक्रम व समान्तर क्रम संयोजन, विद्युत धारा का तापीय प्रभाव, विद्युत धारा का चुम्बकीय प्रभाव, विद्युत जनित्र।

अध्याय–11 कार्य, ऊर्जा एवं शक्ति **5**

– कार्य, कार्य के मात्रक, ऊर्जा, ऊर्जा के प्रकार, यांत्रिक ऊर्जा, गतिज ऊर्जा, स्थितिज ऊर्जा, ऊर्जा का संरक्षण, ऊर्जा के क्षय, विद्युत ऊर्जा, क्षय को कम करने के उपाय (CFL, LED आदि), शक्ति, शक्ति का मात्रक, विद्युत शक्ति।

इकाई–4 प्राकृतिक संसाधन 12

अध्याय–12 प्रमुख प्राकृतिक संसाधनों का उपयोग **4**

– संसाधन से तात्पर्य, संसाधनों के प्रकार, प्राकृतिक संसाधनों का प्रबंधन, न्याय संगत उपयोग एवं संरक्षण, वन, वन्य जीव, जल, कोयला तथा पेट्रोलियम का संरक्षण एवं जन भागीदारी के उदाहरण।

अध्याय–13 अपशिष्टों का दुष्प्रभाव एवं प्रबंधन **3**

– प्रदूषण का अर्थ एवं प्रकार, अपशिष्ट से तात्पर्य, प्रकार होने वाले नुकसान, विभिन्न प्रकार के अपशिष्टों का प्रबंधन, ग्रीनहाउस प्रभाव।

अध्याय–14 पादप एवं जीवों का आर्थिक महत्व **5**

– जीवों का आर्थिक महत्व, मधुमक्खी पालन, रेशम कीट पालन, मछली पालन, पशुपालन, पादपो का आर्थिक महत्व, औषधीय पादप, निर्माण संबंधी पादप।

इकाई–5 पृथ्वी एवं अंतरिक्ष 14

अध्याय–15 पृथ्वी की संरचना **4**

– पृथ्वी की संरचना, पृथ्वी का ऊर्जा तंत्र, प्लेट टेक्टोनिक्स भूकम्प, सृजनात्मक एवं विनाशात्मक प्राकृतिक बल।

अध्याय–16 ब्रम्हाण्ड उत्पत्ति की भारतीय अवधारणा, पृथ्वी की उत्पत्ति 3

– पृथ्वी की उत्पत्ति एवं विकास, पृथ्वी की अंतरिक्ष में स्थिति, अन्तर्राष्ट्रीय अंतरिक्ष स्टेशन, जीवाश्म, उत्पत्ति व प्रकार, जैव विकास, जातियां, जातियों के आपसी संबंध व जातिवृत।

अध्याय–17 पृथ्वी के बाहर जीवन की खोज 3

– पृथ्वी के बाहर जीवन की खोज, प्रमुख अंतरिक्ष अभियान, अंतरिक्ष में भारत।

अध्याय–18 भारतीय वैज्ञानिक : जीवन परिचय एवं उपलब्धियाँ 4

– भारतीय वैज्ञानिक– जीवन परिचय एवं उपलब्धियाँ : डॉ. मेघनाथ साहा, सी.वी. रमन, प्रफुल्ल चन्द राय, डॉ. होमी जहांगीर भाभा, डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम, सुश्रुत, चरक, डॉ. पंचानन माहेश्वरी, डॉ. सलीम अली (पक्षी वैज्ञानिक)।

अध्याय–19 सड़क सुरक्षा शिक्षा 5

निर्धारित पुस्तक :

विज्ञान– माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

सामाजिक विज्ञान

विषय कोड–08

समय 3.15 घण्टे पूर्णांक–80

क्र.सं.	अधिगम क्षेत्र	अंकभार
1	इतिहास	20
2	नागरिक शास्त्र	20
3	भूगोल	18
4	अर्थशास्त्र	18
5	सड़क सुरक्षा	02
6	स्वच्छता एवं ठोस कचरा प्रबन्धन	02

क्र.सं.	पाठ्यवस्तु	अंकभार
	भाग– प्रथम	
1	**स्वर्णिम भारत – प्रारम्भ से 1206 ई. तक –** (i) महाजनपद काल – महाजनपद राजस्थान के मुख्य जनपद– मरू–जांगल, मत्स्य, शूरसेन एवं शिवि; (ii) मौर्य, शुंग, सातवाहन, गुप्त वर्धन, चोल, चालुक्य, पल्लव, पाल, प्रतिहार, राष्ट्रकूट साम्राज्य (iii) बाह्य आक्रमण एवं आत्मसातीकरण हूण, शक एवं कुषाण	05
2	**संघर्षकालीन भारत –1206 ई. से 1757 ई. तक** (i) दिल्ली सल्तनत (1206 ई.– से 1526 ई. तक) (ii) मुगलकालीन भारत (1526 ई.से 1757 ई. तक) (iii) सत्ता के साथ प्रतिरोध एवं सहयोग राजस्थान के संदर्भ में– राव शेखा, हम्मीर चौहान, महाराणा प्रताप, चन्द्रसेन, बीकानेर के रायसिंह, सवाई जयसिंह एवं अमर सिंह राठौड़ (iv) मराठों का इतिहास – शिवाजी के विशेष सन्दर्भ में। (v) विजयनगर एवं बहमनी साम्राज्य। (vi) सिक्ख धर्म का प्रादुर्भाव एवं विकास (नानक से गुरु गोविन्द सिंह, बन्दा बैरागी एवं रणजीत सिंह सहित)	05

3	**अंग्रेजी साम्राज्य का प्रतिकार एवं संघर्ष –** (i) 1757 ई. से 1857 ई. तक स्वतंत्रता की चेतना (ii) जनजातीय आन्दोलन (iii) क्रान्तिकारी संगठनों का योगदान (iv) किसान आन्दोलन (v) राजनैतिक आन्दोलन– (अ) 1857 ई. से 1919 ई. तक (ब) 1919 ई. से 1947 ई. तक। (v) जनजातीय किसान एवं प्रजामण्डल आन्दोलन – राजस्थान के विशेष सन्दर्भ में	06
4	**विश्व का इतिहास –** यूरोप में राष्ट्रवाद का उदय : औद्योगिक क्रान्ति :– जर्मनी एवं इटली का एकीकरण ;	04
5	**लोकतंत्र –** अर्थ, परिभाषाएं, विशेषताएं, कार्य प्रणाली और सहभागिता, चुनौतियाँ।	05
6	**केन्द्र सरकार –** सरकार का अर्थ, अंग–व्यवस्थापिका, कार्यपालिका, न्यायपालिका, भारत की संसद (लोकसभा– राज्यसभा), निर्वाचन प्रक्रिया, योग्यताएं, कार्य– प्रणाली एवं शक्तियाँ कार्यपालिका – राष्ट्रपति, उपराष्ट्रपति, प्रधानमंत्री, मंत्रिपरिषद का गठन व उसके कार्य, अधिकार व शक्तियां, विपक्ष की भूमिका। न्यायपालिका – सर्वोच्च न्यायालय का गठन, क्षेत्राधिकार व न्यायाधीशों की योग्यता।	07
7	**राज्य सरकार** –विधानमण्डल (विधायिका) विधानसभा – निर्वाचन कार्य व शक्तियाँ विधान परिषद् – गठन, कार्य व भूमिका, राजस्थान विधान परिषद् के गठन की प्रक्रिया व वर्तमान स्थिति। कार्यपालिका – राज्यपाल, मुख्यमंत्री, मंत्रिपरिषद का गठन कार्य व शक्तियाँ उच्च न्यायपालिका, न्यायाधीशों की योग्यता, नियुक्तियाँ एवं शक्तियाँ।	08
8	**जल संसाधन –** बहुउद्देश्यीय योजनाएं, जल संरक्षण, जल प्रबन्धन, जल स्वावलम्बन। (राजस्थान के विशेष सन्दर्भ में)	03
9	**कृषि –** प्रकार , प्रमुख फसलें – खाद्यान्न व व्यापारिक	03

10	**खनिज व ऊर्जा संसाधन –** खनिजों के प्रकार, प्रमुख खनिज (लोहा, अयस्क तांबा, अभ्रक, एल्यूमिनियम, सीसा व जस्ता) का वितरण, ऊर्जा संसाधन के प्रकार, वितरण, राजस्थान में खनिज व ऊर्जा के संसाधन।	03
11	**विनिर्माण उद्योग –** प्रमुख उद्योग, लोह इस्पात, सूती वस्त्र, सीमेन्ट, कागज उद्योगों का वितरण एवं उत्पादन , औद्योगिक प्रदूषण, राजस्थान के उद्योग।	03
12	**मानव संसाधन –** जनसंख्या वितरण , वृद्धि, घनत्व , साक्षरता, लिंगानुपात, ग्रामीण शहरी जनसख्या अनुपात, राजस्थान की जनसंख्या नीति।	03
13	**परिवहन एवं संचार** –परिवहन के साधन, संचार के प्रमुख माध्यम (राजस्थान के विशेष सन्दर्भ में)	03
14	**आर्थिक अवधारणाएं एवं नियोजन –** अर्थव्यवस्था के क्षेत्रक, राष्ट्रीय आय का सामान्य परिचय, आर्थिक विकास एवं आर्थिक वृद्धि, भारत में आर्थिक नियोजन।	03
15	**भारतीय अर्थव्यवस्था की विशेषताएं एवं नवीन प्रवृतियाँ –** अविकसित अर्थव्यवस्था के रूप में, विकासशील अर्थव्यवस्था के रूप में, आर्थिक सुधार (उदारीकरण, निजीकरण एवं वैश्वीकरण) स्वदेषी की अवधारणा एवं कौशल विकास।	04
16	**भारतीय अर्थव्यवस्था के समक्ष चुनौतियाँ –** मूल्य वृद्धि, निर्धनता, बेरोजगारी – इनके कारण एवं निवारण के उपाय।	03
17	**मुद्रा और वित्तीय संस्थाएं –** अर्थ व्यवस्था में भूमिका, ऐतिहासिक उद्‌गम, बचत और साख के लिए संस्थागत व गैर संस्थागत वित्तीय संस्थाएं (सामान्य परिचय), व्यापारिक बैंक, देशी बैंकर, स्थानीय साहुकार, स्वयं सहायता समूह, चिटफंड और निजी वित्तीय कम्पनियाँ।	04
18	**उपभोक्ता एवं विधिक जागरूकता तथा सूचना का अधिकार** अर्थ, उपभोक्ता शोषण के कारण, प्रकार, उपभोक्ता के अधिकार एवं कर्त्तव्य, उपभोक्ता विवाद, निवारण के लिए किये गये उपाय (राजस्थान के विशेष सन्दर्भ में)। विधिक जागरूकता तथा सूचना का अधिकार।	04
19	**सड़क सुरक्षा शिक्षा**	02
20	**स्वच्छता एवं ठोस कचरा प्रबन्धन**	02

निर्धारित पुस्तक :

सामाजिक विज्ञान – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

गणित

विषय कोड 09

समय– 3.15 घण्टे **पूर्णांक–80**

क्र.सं.	इकाई का नाम	अंक भार
1.	वैदिक गणित (Vedic Mathematics)	4
2.	संख्या पद्धति (Numbers System)	3
3.	बीज गणित (Algebra)	12
4.	त्रिकोणमिति (Trigonmetry)	11
5.	निर्देशांक ज्यामिति (Coordinate Geometry)	6
6.	ज्यामिति (Geometry)	20
7.	क्षेत्रमिति (Mensuration)	10
8.	सांख्यिकी तथा प्रायिकता (Statistics and Probability)	10
9.	सड़क सुरक्षा शिक्षा (Road Safety Education)	4

इकाई–1 वैदिक गणित (Vedic Mathematics) **4**

वैदिक गणित की मूल संकल्पना–

वैदिक गणित का महत्व, मूलभूत संक्रियाओं का अभ्यास एवं विस्तार, वर्ग संक्रिया, घनफल संक्रिया, वर्गमूल, घनमूल, वैदिक पद्धति द्वारा सरल समीकरणों के हल।

इकाई–2 संख्या पद्धति (Vedic Mathematics) **3**

वास्तविक संख्याएँ–

युक्लिड विभाजक प्रमेयिका, गणित के मूलभूत प्रमेय का कथन, पिछले कार्य की पुनरावृत्ति तथा उदाहरणों के उपरान्त $\sqrt{2}, \sqrt{3}, \sqrt{5}$ के अपरिमेयता के प्रमाण, परिमेय संख्याओं का सात/अनवसानी आवृति दशमलव पदों में दशमलव प्रसार।

इकाई–3 बीज गणित (Algebra) **12**

(अ) बहुपद– 4

बहुपद के शून्यक, द्विघाती बहुपद के शून्याकों तथा उनके गुणांकों में संबंध, वास्तविक गुणांकों वाले बहुपदों पर भाग (एल्गोरिथ्म) पर कथन तथा सामान्य प्रश्न, द्विघात समीकरणों का मानक रूप एवं उसका हल, विविक्तिकर तथा मूलों की प्रकृति, बीजीय व्यंजकों का लघुत्तम समापवर्त्य (LCM) तथा महत्तम समापवर्तक (HCF)

(ब) दो चरों वाले रैखिक समीकरण एवं असमिकाएँ 5

दो चरों वाले रैखिक समीकरण युग्म एवं असंगतता, रैखिक समीकरण युग्म का आलेखीय हल एवं उसकी विभिन्न संभावनाएँ, दो चर राशि वाली रैखिक असमिकाएँ।

(स) समान्तर श्रेढ़ी– 3

समान्तर श्रेढ़ी को पढ़ने की प्रेरणा। समान्तर श्रेढ़ी का n वां पद तथा n पदों के योग के मानक परिणाम को निकालने की विधि।

इकाई–4 त्रिकोणमिति (Trigonmetry) **11**

(अ) त्रिकोणमितीय अनुपात–

एक समकोण त्रिभुज के न्यून कोण का त्रिकोणमितीय अनुपात 0^0, 30^0, 45^0, 60^0, 90^0 के त्रिकोणमितीय अनुपातों का मान, त्रिकोणमितीय अनुपातों में संबंध।

(ब) त्रिकोणमितीय सर्वसमिकाएँ

त्रिकोणमितीय सर्वसमिकाओं के उपयोग, पूरक कोणों के त्रिकोणमितीय अनुपात।

(स) ऊंचाई और दूरी–

उन्नयन व अवनमन कोण, ऊँचाई व दूरी पर साधारण प्रश्न (30^0, 45^0, 60^0, पर आधारित)

इकाई–5. निर्देशांक ज्यामिति (Coordinate Geometry) **6**

निर्देशांक ज्यामिति

कार्तीय तल, निर्देशांक, दो बिन्दुओं के मध्य दूरी, आन्तरिक विभाजन सूत्र, त्रिभुज का क्षेत्रफल

इकाई–6. ज्यामिति (Geometry) **20**

(अ) बिन्दु एवं संगामी रेखाएँ

बिन्दुपथ, त्रिभुज में संगामी बिन्दु (परिकेन्द्र, अन्तःकेन्द्र, लम्ब केन्द्र)

(ब) समरूप त्रिभुज

समरुपता, समरुप त्रिभुज एवं इससे सम्बन्धित प्रमेय, समरुप त्रिभुज के क्षेत्रफलों सम्बंधी प्रमेय।

(स) वृत्त

वृत्त, सर्वांगसम वृत्तों में चाप व कोण में संबंध, जीवा एवं उससे संबंधित प्रमेय, चाप व इसके द्वारा अन्तरित कोण, चक्रीय चतुर्भुज, वृत्त की स्पर्श रेखाएं एवं संबंधित प्रमेय, जीवा और एकान्तर वृत्त खण्ड के कोण।

(द) प्रायोगिक ज्यामिति

एक रेखा खण्ड का दिए गए अनुपात में आन्तरिक विभाजन, वृत्त के बाह्य बिन्दु से स्पर्श रेखा की रचना, दो वृत्तों की उभयनिष्ठ स्पर्श रेखाओं की रचना, त्रिभुज के अन्तर्गत एवं परिगत वृत्त की रचना।

इकाई–7. क्षेत्रमिति (Mensuration) **10**

(अ) समतलीय आकृतियों का क्षेत्रफल 4

वृत्त की परिधि एवं क्षेत्रफल, वृत्त खण्ड एवं त्रिज्य खण्ड का क्षेत्रफल

(ब) पृष्ठीय क्षेत्रफल एवं आयतन 6

घन, घनाभ, गोला, अर्द्धगोला, लम्बवृत्तीय बेलन, शंकु, छिन्नक का पृष्ठीय क्षेत्रफल व आयतन, एक प्रकार के ठोस को दूसरे में बदलना।

इकाई–8. सांख्यिकी तथा प्रायिकता (Statistics and Probability) **10**

(अ) सांख्यिकी 6

अवर्गीकृत एवं वर्गीकृत आंकड़ों का माध्य, माध्यक तथा बहुलक

(ब) प्रायिकता 4

यादृच्छया घटना, प्रायिकता की चिर प्रतिष्ठित परिभाषा, एक घटना पर आधारित साधारण प्रश्न

इकाई–9 सड़क सुरक्षा शिक्षा (Road Safety Education) **4**

समान्तर श्रेढ़ी, उद्देश्य, विषयवस्तु, अभ्यास, आंकड़ों का संकलन, त्रिकोणमिति का अनुप्रयोग (उद्देश्य, विषयवस्तु, अभ्यास), दो चर राशि पर आधारित समस्याएं (उद्देश्य)

निर्धारित पुस्तक :

गणित – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

व्यावसायिक शिक्षा

यह विषय अतिरिक्त वैकल्पिक विषय के रूप में विद्यार्थियों द्वारा लिया जा सकता है। इस हेतु निम्नांकित दस व्यावसायिक विषयों में से कोई एक विषय का चयन किया जा सकता है–

इस विषय में एक प्रश्न पत्र होगा जिसकी परीक्षा योजना निम्नानुसार हैं–

प्रश्न पत्र	समय	प्रश्न पत्र पूर्णांक	सत्रांक	प्रायोगिक परीक्षा	पूर्णांक
एक	2.00 घण्टे	30	20	50	100

नोट– प्रायोगिक परीक्षा और सैद्धान्तिक परीक्षा (सत्रांक रहित) पृथक–पृथक उत्तीर्ण करना आवश्यक है।

(i) ऑटोमोबाईल (Automobile) विषय कोड– 101
(ii) सौंदर्य एवं स्वास्थ्य (Beauty and Wellness) विषय कोड– 102
(iii) स्वास्थ्य देखभाल (Health Care) विषय कोड– 103
(iv) सूचना प्रौद्योगिकी (Information Technology) विषय कोड– 104
(v) फुटकर बिक्री विषय कोड– 105
(vi) पर्यटन एवं यात्रा विषय कोड– 106
(vii) निजी सुरक्षा विषय कोड– 107
(viii) परिधान निर्मित वस्त्र और गृह सज्जा विषय कोड– 108
(ix) इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रोनिक्स विषय कोड– 109
(x) सूक्ष्म सिचाई प्रणाली (कृषि) विषय कोड– 110

(i) ऑटोमोबाईल (Automobile)

यूनिट 1 : इंजीनियरिंग ज्यामितिय और आरेखण का परिचय– 05 अंक

मौलिक ज्यामितिय रचनाएं, इंजीनियरी आरेखण।

यूनिट 2 : मोटर वाहन घटकों हेतु सामग्री एवं निर्माण प्रक्रम– 04 अंक

इंजीनियरी सामग्री, मूल निर्माण प्रक्रम।

यूनिट 3 : ऑटोमोबाइल और इसके घटक– 09 अंक

चेसिस फ्रेम और ऑटो बाडि, वाहन बाडि या अधिरचना, इंजन, स्नेहन प्रणाली, शीतलन प्रणाली, ईंधन प्रदाय प्रणाली, संचारण प्रणाली, अग्र धुरा, स्टीयरिंग प्रणाली, पश्च धुरा, झूला प्रणाली, पहिए और टायर, ब्रेक, इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक प्रणाली।

यूनिट 4 : ऑटोमोबाईल सेवा औजार एवं उपकरण 05 अंक

हस्त औजार, मापन यन्त्र, विद्युत उपकरण, विशेष औजार एवं उपकरण।

यूनिट 5 : वाहन सेवा (सर्विसिंग) **03 अंक**

वाहन की धुलाई (वाशिंग), तेल (ऑयल) और तेल (ऑयल) फिल्टर को बदलना, वायु (एयर) फिल्टर को बदलना, ईंधन (फ्यूल) फिल्टर को बदलना, शीतलक (कूलैंट) को बदलना।

यूनिट 6 : वाहन विक्रय पश्चात् ग्राहक सेवा एवं देखभाल **01 अंक**

ग्राहक सेवा एवं देखभाल।

यूनिट 7 : नवीनता और विकास **02 अंक**

नवीनता और विकास।

यूनिट 8 : सेवा सर्विस नियम पुस्तिका का गठन **01 अंक**

संबंधित वाहन की सेवा नियम पुस्तिका, सेवा नियम पुस्तिका का पठन और प्रयोग।

(ii) सौंदर्य एवं स्वास्थ्य (Beauty and Wellness)

यूनिट 1 : शरीर देखभाल एवं स्वास्थ्य– **09 अंक**

आहार एवं पोषण, भौतिक स्वास्थ्य : व्यायाम, सौंदर्य एवं स्वास्थ्य में वैकल्पिक उपचार, रिफ्लेक्सोलॉजी, अनुशंसित अध्ययन।

स्वास्थ्य एवं पोषण, यौगिक सक्षम व्यायाम, बुनियादी आसन, वैकल्पिक चिकित्सा की मूल बातें।

यूनिट 2 : हाथ की देखभाल– **04 अंक**

मैनीक्योर, हाथों की संवेदनशीलता, अनावश्यक बालों को हटाना।

यूनिट 3 : पैरों की देखभाल– **03 अंक**

पैडीक्योर और इसके प्रकार, साफ सफाई और स्टेरिलाइजेशन, फुट रिफ्लेक्सोलॉजी।

यूनिट 4 : चेहरा और सौंदर्य– **04 अंक**

त्वचा के प्रकार पहचानना, फैशियल, ब्लीचिंग, हल्का मेकअप करना।

यूनिट 5 : **08 अंक**

शैम्पू हेयर कंडीशनर और रिंज से परिचय, शैम्पू और कंडिशनर लगाना, सिर पर हिना या मेंहदी लगाना, बाल काटने की तकनीक, ब्लो ड्राइंग, हेयर स्टाइलिंग और डिजायनिंग।

यूनिट 6 : **02 अंक**

व्यापार विभाग के रुप में सौंदर्य और स्वास्थ्य, नेल आर्ट।

(iii) स्वास्थ्य देखभाल

यूनिट 1 : Hospital Structure and Functions **05 अंक**

Understanding the roles and functions of hospitals, Understanding the role of supporting departments in a hospitals, Classifying Hospitals, Understanding the role and functions of general duty assistant, Understanding the qualities of a general duty assistant.

यूनिट 2 : Introduction to Care Plan and Care of Patients **06 अंक**

Understanding the role of general duty assistant in care plan, Feeding a patient, Identifying and reporting vital signs, Baking bed, Patient positioning.

यूनिट 3 : Sterilization and disinfection **06 अंक**

Understanding the disease causing microorganisms, Understanding the causal agents of common human diseases, Understanding the role of hospital personnel in prevention and control of hospital acquired infections, Disingecting ward and equipment.

यूनिट 4 : Basic First Aid and Emergency Medical Relief **05 अंक**

Understanding principles and rules of first aid, Identifying facilities, Equipment and materials for first aid, Performing the role of first aider in fever, Heat stroke, Back Pain, asthma and food borne illness, Performing the role of first aider in cuts, Bleeding, Burns, insect bites and stings, Dog bites and snake bites.

यूनिट 5 : Human body : Structure, Functions and Nutrition **05 अंक**

Identify the parts of body, Understanding the role of nutrition in the growth and Development of human body.

यूनिट 6 : Public Relations in Hospital **03 अंक**

Understanding the role and functions of medical receptionist, Responding the imergency calls, Using computers in maintaining in public relations, Dealing with patient's attendant.

(iv) सूचना प्रौद्योगिकी (Information Technology)

Unit-1 Functional English (Intermediate) **07 अंक**

Ordering Food at a Restaurant, Making Resolutions, Talking about Change, Planning an Outing, Narrating a Story, Describing a Known, Giving Directions, Describing an Event, Recounting an Experience, Finding a Place to Stay, Saying No, Describing a Lost Item, Appreciating Someone, Attending a Phone Call, Giving Instructions, Registering a Complaint, Calling up to Find about a Job Vacancy, Writing a Resume, Writing a Covering Letter, Facing an Interview, Taking a Telephonic Interview,Accepting a Job Offer.

Unit-2 Web Applications (Basic) **05 अंक**

Working with Accessibility Options, Networking Fundamentals, Introduction to instant Messaging, Chatting with a contact- Google Talk, Creating and Publishing Web Pages- Blog,Using offline Transactions, Internet Security.

Unit-3 Word Processing (Intermediate) **04 अंक**

Modifying Layout of a Paragraph, Managing Headers, Managing Footers, Manages Styles, Document Templete, Working with Page and Section Breaks, Applying Character Formats, Intert Graphical Pbjects and Illustrations, Text Wrapping, Inserting Objects, Insert Shapes, Symbools and Special Characters.

Unit-4 Spreadsheet (Intermediate) **04 अंक**

Introduction- Use Autosum in Cells, Conditional Formatting, Hide@Unhide Freeze

Rows and Columns, Set Page Breaks, Set Page Layout, Manage Workbook views, Apply Cell and Range Names, Create Modify and Format Charts, Sort and Filter Data, Calculate Data Across Worksheets, Using Multiple Workbooks and Linking Cells, Sharing Worksheet Data.

Unit-5 Digital Presentation (Intermediate) 03 अंक

Inserting a Movie Clip, Inserting an Audio Clip, Working with Charts, Inserting Animations, Grouping Pbjects, Inserting Speaker Notes, Reviewing Content, Preparing to Deliver a Presentationm Print a Presentationm.

Unit-6 Email Messaging (Intermediate) 03 अंक

Working With Calendar, Schedule an Appointment, Categorize an Appointment, Share a Calendar, Print a Calendar, Creating a Meeting Request, Creating and Edit a Task, Create and Edit a Note, Create and Edit a Journal Entry.

Unit-7 Database Development (Basic) 04 अंक

Database Concepts, Data Storage, Manipulating Data, Creating a Database Object, Creating a Table, Building Forms, Create and Manage Queries, Design Reports.

(v) फुटकर बिक्री (Retail)

Unit-1 Retail Operations	05 अंक
Unit-2 Merchandise Planning	04 अंक
Unit-3 Store Operations	03 अंक
Unit-4 Billing and Cash Management	05 अंक
Unit-5 Security Operations and House Keeping in Retail	05 अंक
Unit-6 Communication At Work Place	05 अंक
Unit-7 Health Care and Personal Grooming in Retailing	03 अंक

(vi) पर्यटन एवं यात्रा (Tourism & Travel)

Unit-1 Soft Skills for Tourism & Travel Industry- II	15 अंक
Unit-2 Tourism Products-II	10 अंक
Unit-3 Tourism Business-II	05 अंक

(vii) निजी सुरक्षा (Security)

Unit-1 Basic Drill and Defensive Techniques	04 अंक
Unit-2 Disaster Management and Emergency Response (Advanced)	05 अंक
Unit-3 Security Structure and Laws Governing Private Security	05 अंक
Unit-4 Introduction To Information Technology	04 अंक
Unit-5 Email messaging	04 अंक
Unit-6 First and Practices (Advanced)	04 अंक
Unit-7 Work Integrated Learning - Security Services	04 अंक

(viii) परिधान निर्मित वस्त्र और गृह सज्जा

(ix) इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रोनिक्स

(x) सूक्ष्म सिचाई प्रणाली (कृषि)

नोट– उपरोक्त बिन्दुओं **(viii), (ix)** व **(x)** के विषयों का पाठ्यक्रम पंडित सुंदरलाल शर्मा व्यावसायिक शिक्षा केन्द्रीय संस्थान, भोपाल व राजस्थान माध्यमिक शिक्षा परिषद् एवं राजस्थान राज्य पाठ्य पुस्तक मंडल, जयपुर द्वारा प्रकाशित पुस्तकों के आधार पर है।

समाजोपयोगी योजनाएं (भाग–2)

विषय कोड– 79
पूर्णांक : 100

1. स्वच्छता अभियान– **25**

अस्वच्छता के कारण देश का आर्थिक नुकसान, कचरे का निस्तारण, जानने योग्य बातें , स्वच्छता के लिए विद्यार्थियों के प्रयास , अनुकरणीय।

2. कौशल विकास एवं उद्यमिता **25**

उद्यमिता / साहस के विकास को प्रभावित करने वाले तत्त्व, अर्थव्यवस्था के विकास में उद्यमिता का महत्व, उद्यमिता विकास कार्यक्रम, एक दृष्टि में उद्यमिता विकास , उद्यमिता विकास कार्यक्रम की विशेषताएँ, उद्यमिता विकास कार्यक्रम के उद्देश्य।

3. जल स्वावलंबन **25**

जलग्रहण प्रबन्धन कार्यक्रम : एक संकल्पना, जलग्रहण क्या है?, जलग्रहण विकास के मुख्य उद्देश्य, जीविकोपार्जन गतिविधियाँ, कृषि वानिकी, कृषि वानिकी के लाभ, प्राकृतिक संसाधन प्रबन्धन , चारागाह विकास , घास बीज बुवाई, समाधान, अल्पकालीन प्रयास, दीर्घकालीन प्रयास, वर्षा आधारित क्षेत्रों में जल प्रबन्धन , समोच्च बाँध / वानस्पतिक अवरोध, समोच्च नाली , खेत में तालाब की तलछट का प्रयोग, खेत की जुताई , पंक्तिवार बुवाई, सतही पलवार , पंक्ति फसलों का चुनाव व समय पर बुवाई, पौध संख्या एवं रक्षण, फसल विविधिकरण,

4. भामाशाह योजना **25**

भामाशाह योजना की पृष्ठ भूमि एवं परिचय, भामाशाह योजना के तहत् महिलाओं को क्या–क्या लाभ दिये जायेंगेः, राज्य सरकार ने वर्ष 2008 में भामाशाह योजना प्रारम्भ की थी तथा इसके मुख्य उद्देश्य निम्न थेः, योजना की प्रमुख विशेषताएं, भामाशाह योजना के विभिन्न चरणः, भामाशाह योजना के सफल संचालन हेतु कार्य विभाजन , भामाशाह योजना की आवश्यकताः, भामाशाह योजना तथा बैक की भूमिका, भामाशाह योजना के लाभ, भविष्य में समाज की स्थिति पर प्रभावः, विद्यालय की भूमिकाः।

निर्धारित पुस्तक :

समाजोपयोगी योजनाएं भाग–2 : माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर।

सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II

विषय कोड 80

समय 3.15 घण्टे **पूर्णांक–100**

पेपर	समय	अंक	कुल अंक
सैद्धांतिक	3.15	70	100
प्रायोगिक	3.00	30	

क्र.सं.	इकाई	अंक	
		सैद्धांतिक	प्रायोगिक
1.	एडवान्स प्रोसेसिंग टूल्स	10	00
2.	साइबर अपराध और ई–व्यापार	25	15
3.	एप्लीकेशन और सिस्टम सॉफ्टवेयर	25	15
4.	इंटरनेट एंड इसके उपयोग	10	00

इकाई–I एडवान्स प्रोसेसिंग टूल्स

एमएस–एक्सेल – एमएस–एक्सेल का परिचय, एमएस–एक्सेल एवं एमएस वर्ल्ड में तुलना, नेविगेटिंग एमएस–एक्सेल, इन्सर्ट, डिलिट, मर्ज एण्ड स्पिलिटींग, हाईडिंग ऑफ सेल, रॉ एण्ड कॉलम्स, फॉरमेट फिल्टर एण्ड सार्ट ऑफ सेल, फार्मूला, सीट, टेब,

वर्कशीट एण्ड वर्कबुकः– वर्कशीट एण्ड वर्कबुक की परिभाषा, हैडर एण्ड फुटर, सेट मार्जिन फॉर हैडर एण्ड फुटर, प्रिटिंग के बारे में जानकारी, सेलेक्ट प्रिंट ऐरिया, प्रिंट रेन्ज ऑफ पेज, एक्सल में सूचना भरने हेतु, ऐन्टरिंग डाटा, ऐन्टरिंग लेबल एण्ड वेल्यू, ऐन्टरिंग वेल्यूस, मल्टीपल ऐन्टरीज, कॉपी, पेस्टींग ऑफ सेल, रॉ एण्ड कॉलम्स, फिलिंग सेल विथ सीरीज ऑफ डाटा, एडिटिंग सेल डाटा, फाईन्ड एण्ड रिप्लेस, गो टू सेल डाटा, लॉकिंग रॉ एण्ड कॉलम्स बाय स्पिलीटिंग पेन्स एण्ड फ्रिजिंग पेंस, स्पेस चेक, ऑटो करेक्ट, ट्रेक, चेन्जेज, ऐक्सपेट और रिजेक्ट चेन्जेज, कमेन्टस, फॉरामेटिंग ए वर्कशीटः फॉरमेट पेन्टर, फॉन्ट स्टाईल, फॉन्ट साईजेस, बार्डर को जोड़ना एवं सेल को कलर करना, चेन्जींग रॉ एण्ड कॉलम विडथ, माउस द्वारा रॉ एण्ड कॉलम की चौड़ाई बदलना, दो सेलो को जोड़ना, अप्लाईंग नम्बर फॉरमेट्स, क्रिऐट कस्टम, नम्बर फॉरमेट्स, अलाईन सेल कमेंटस, सेल स्टाईल, एिटिंग योअर आउन सेल स्आईल्स, कन्डीशनल फॉरमेटिंग, फ्रिज एण्ड अनफ्रिज रॉ एण्ड कॉलमस। ऐडिंग ऐलिमेटस टू ए वर्कबुकः एडिंग इमेज, मोडिफाई इमेज, **चार्टसः** टाईप्स ऑफ चार्टस, चार्टस टूल, मोडिफाई एण्ड मूविंग ए चार्टस, ऑरगनाईजेशन चार्टस, एण्ड स्पार्कलाईन्स, **फॉर्मूलास एण्ड केलक्यूलेशनः** परिभाषित एवं समझाऐं, फॉर्मूला एवं केलक्यूलेशन, मेथेमेटिकल ऑपरेटर्स, क्रियेटिंग फंक्शन, रेफरेंसेस, ऐक्सल फॉमर्स, टेबल्स,

क्रिऐटिंग ए टेबल, इनर्स्टिंग रॉ एण्ड कॉलम्स इनटू ए टेबल, ऑपरेशनस ऑन ए टेबल, डाटा वेलिडेशन, फाईनडिग इनवेलिड एन्ट्रीज, एडिटिंग, डवलपिंग ए वर्कबुक, फार्मेट वर्कशीट टेब, रिपोसिशन शीटस, पेज मार्जिन, पेज ऑरियेन्टेशन, ब्रेज ब्रेक, शेरिंग वर्कशीट एण्ड वर्कबुक, इम्पोर्टिंग एण्ड डाटा।

एमएस–पावर पॉइन्टः पावर पॉइन्ट का परिचय ऑपन, सेविंग एण्ड क्लोसिंग ए प्रसेन्टेशन चेंजिग व्यूस, क्रिएटिंग ए न्यू प्रजेन्टेशन, एडिंग ए स्लाईड, चेजिंग ए स्लाईड, लेयोट, ऐन्टरींग टेक्सट ऑन ए स्लाईड, चेंजिंग टेक्सट फॉरमेटस, यूसिंग द फॉरमेट पेन्टर, बुलेटस, एलाईगनिग टेक्सट, यूसिंग टेम्पलेट्स, एडिंग ए पिक्चर, यूसिंग द स्लाईड मास्टर, एडिंग हेडर, फुर्टस एण्ड स्पीक नोट्स, एरेन्जिग स्लाईडस, परिचय ड्राईंग टूल्स, इन्सरटिंग एण्ड फॉरमेंटिग पिक्चर फाईल्स, इन्सर्ट टेबल, चार्ट, स्मार्ट आर्ट, हाईपर लिंक, ट्रांजिक्सन इफेक्टस, ऐनिमेशन इफेक्टस, साउण्ड क्लिप, रनिंग स्लाईड–शो, क्रिएटिंग कस्टम शो।

एमएस पिक्चर मेनेजर : एमएस पिक्चर मेनेजर का परिचय, पिक्चर को खोलना, पिक्चर की प्रोपर्टीस प्राप्त करना, ऑटो करेक्ट का उपयोग करना, क्रॉप सेटिंग्स, रोटेट और फिल्प सेटिंग्स, रिसाईज सेटिंग्स, कॉम्परेंस सेटिंग्स।

इकाई–II साइबर अपराध और ई–व्यापार

साइबर अपराध और साइबर कानून – साइबर अपराधों का परिचय – हैकिंग, क्रैकिंग, वायरस, वायरस, हमलों अश्लील साहित्य, सॉफ्टवेयर चोरी, बौद्धिक संपदा, सूचना प्रौद्योगिकी की कानूनी प्रकिया, सामाजिक इंजीनियरिंग, मेल बम, बग शोषण और साइबर सुरक्षा कानूनों।

ई–व्यापार ढ़ाँचाः– ई–व्यापार की परिभाषा, ई–व्यापार की उत्पत्ति, इंटरनेट का इतिहास, कारोबार के लिए ई–व्यापार के अवसर, ई–व्यापार की कार्यप्रणाली, ई–व्यापार बनाम पारम्परिक व्यापार तंत्र, ई–व्यापार के फायदे, ई–व्यापार के नुकसान, ई–व्यापार, ई–व्यापार के मुख्य लक्ष्यों, ई–व्यापार की आवश्यकताओं और आर्किटेक्चर, ई–व्यापार के कार्य, व्यापर माडलः इंटरनेट व्यापार मॉडल के विकास, व्यापार मॉडल अभ्यास, व्यापार मॉडल के छह घटक, इलेक्ट्रोनिक व्यापार में सुरक्षा, इंट्रानेट और एक्सट्रानेट सुरक्षा, खतरों और सुरक्षा, संरक्षण विधियों, डेटा और संदेश की सुरक्षा, फ़ायरवॉल, एन्क्रिप्शनः क्रिप्टोग्राफी, एन्क्रिप्शन, डिजिटल हस्ताक्षर, वर्चुअल निजी नेटवर्क, ई–भुगतान प्रणालीः B2B इलेक्ट्रोनिक भुगतान, तृतीय–पक्ष भुगतान प्रसंस्करण, इलेक्ट्रानिक भुगतान प्रणाली के लिए इलेक्ट्रानिक भुगतान गेटवे–सुरक्षा, पारम्परिक ई–विपणन की चुनौतियों, ई –व्यापार के क्षेत्र में खुदरा बिक्री, इंटरनेट विपणन, इंटरनेट पर विज्ञापन और प्रदर्शन, सेवा उद्योग, नीति और क्रियान्वयन के लिए कानूनी और नैतिक नीतिगत मुद्दों, बौद्धिक सम्पदा की गोपनीयता व संरक्षण, ई–व्यापार के लिए रणनीतिक योजना,

इकाई–III एप्लीकेशन और सिस्टम सॉफ्टवेयर

कम्प्यूटर डाटा की परिभाषा, कम्प्यूटर इंस्ट्रक्शन, कम्प्यूटर प्रोग्राम, **साफ्टवेयरः** एप्लीकेशन और सिस्टम साफ्टवेयर, एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर के उदाहरण व उपयोग, मालिकाना सॉफ्टवेयर और खुला स्रोत सॉफ्टवेयर (ओएसएस), ओ.एस.एस., खुला स्रोत सॉफ्टवेयर (ओएसएस) का फाउंडेशन, मालिकाना सॉफ्टवेयर के साथ तुलना, खुला स्रोत सॉफ्टवेयर को उपयोग में लेने के कारण, खुला स्रोत सॉफ्टवेयर के फायदे व नुकसान, **ऑपरेटिंग सिस्टमः** माइक्रोसॉफ्ट विंडो व लिनक्स, ओपन ऑफिस।

इकाई–IV इंटरनेट एंड इसके उपयोग

कम्प्यूटर नेटवर्क आधारभूत, लैन, वैन, इंटरनेट, इंटरनेट का संक्षिप्त इतिहास, इंटरनेट के भविष्य, इंटरनेट के प्रयोग, अलग–अलग तरीकों से इंटरनेट का उपयोग करना, इंटरनेट पर आधारित सेवाएं, कम्युनिकेशन ऑन इंटरनेट, इंटरनेट प्रोटोकॉल, टेलनेट, इंट्रानेट, WWW और वेबसाइट, वेब ब्राउजर, इंटरनेट एक्सप्लोरर, इंटरनेट सर्फ़िंग, यूआरएल एड्रेस, इंटरनेट पर खोज, डाउनलोड एंड अपलोडिंग, इंटरनेट पर चैटिंग, इंटरनेट पर कॉन्फ्रेसिंग, इलेक्ट्रानिक मेल, बुनियादी इलेक्ट्रानिक मेल, ईमेल एड्रेसिंग, **मेलबॉक्सः** इनबॉक्स और आउटबॉक्स, ईमेल को देखना, ईमेल को भेजा, सेविंग मेल, विभिन्न उपयोगकर्ताओं को ईमेल भेजना, डॉक्यूमेंट हैडलिंग, सेडिंग अटैचमेंट, वायरस और एंटीवायरस, वायरस सुरक्षा सॉफ्टवेयर, वायरस से कम्प्यूटर का संरक्षण, सॉफ्टवेयर को अपडेट करना, स्कैनिंग फ़ाइल, इंटरनेट सेवा प्रोयक्ता, हाइपरटेक्सट और हाइपरलिंक, फेवरेट्स और बुकमार्क्स, कुकीज, ब्लूटूथ, वाई–फाई, डीएचसीपी, प्रॉक्सी सेटिंग, आईपी एड्रेस, सबनेट मास्क, गेटवे डीएनएस।

निर्धारित पुस्तक :

सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II : माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर।

समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा

विषय कोड–81

समय : 30 कालांश पूर्णांक : 100

क. सं.	अधिगम क्षेत्र	अंकभार
(क)	**कक्षान्तर्गत अधिगम कार्य**	**70**
(i)	अनिवार्य प्रवृति समूह	25
(ii)	वैकल्पिक प्रवृति समूह	45
(ख)	**पाँच दिवसीय शिविर**	**30**

(क) कक्षान्तर्गत अधिगम कार्य

(1) अनिवार्य प्रवृति समूह

(i) विद्युत टेस्टर का प्रयोग करना, प्लग का तार जोड़ना, हीटर व टेबल लैम्प की साधारण मरम्मत एवं रखरखाव। दोपहिया वाहन का रखरखाव। वस्त्रों की घुलाई, इस्त्री करना, दाग–धब्बे छुड़ाना। **5 अंक**

(ii) बैंक सम्बन्धी निम्नलिखित कार्य : **5 अंक**

(अ) बचत खाता एवं चालू खाता खुलवाना तथा उसे व्यवहार में लाना।

(ब) चैक भरना एवं उससे सम्बन्धित जानकारी।

(स) बैंक ड्राफ्ट बनवाना।

(द) लॉकर्स सम्बन्धी जानकारी।

(iii) प्राथमिक चिकित्सा सम्बन्धी कार्य : **5 अंक**

(अ) चोट लगने पर बहते हुए रक्त को रोकना।

(ब) घाव को साफ करना एवं पट्टी करना।

(स) बेहोशी का प्राथमिक उपचार।

(द) प्राथमिक उपचार–जहरीले जानवर के काटने पर, दुर्घटना होंने पर, डूबने एवं जलने पर।

(य) अग्निशमन कार्य–गैस एवं विद्युत से लगने वाली आग।

(iv) जल संरक्षण एवं जलाशय रख–रखाव। उपभोक्ता संरक्षण एवं अधिकारों की जानकारी। **5 अंक**

(v) पर्यावरण वाहिनी, जलवाहिनी एवं ऊर्जावाहिनी से सम्बन्धित अधिगम कार्य **5 अंक**

वैकल्पिक प्रवृति समूहः– इस कार्य के लिये निम्नांकित अ,ब,स, एवं द चार क्षेत्रों में प्रवृत्ति समूह दिये गये हैं, प्रत्येक समूह में से एक समूह संस्था प्रधान चुनकर कक्षान्र्तगत कार्य सम्पन्न करवायेगा।

क्षेत्र (अ) प्रवृत्ति समूह– **10 अंक**

(1) निम्नलिखित वस्तुओं का निर्माण :

(i) कपड़े धोने एवं नहाने का साबुन।

(ii) डिटरजेंट–पाऊडर एवं द्रव।

(iii) बर्तन साफ करने का पाऊडर एवं द्रव।

(2) निम्नलिखित वस्तुओं का निर्माण :

(i) फेस पाऊडर (ii) सिर में लगाने का तेल

(iii) नेल पॉलिश (vi) बूट–पॉलिश

क्षेत्र (ब) प्रवृत्ति समूह– **10 अंक**

(1) निम्नलिखित वस्तुओं का निर्माण करना

(i) टमाटर सॉस (ii) फलों का जैम एवं जैली।

(2) निम्नलिखित खाद्य सामग्री बनाना–

(i) पनीर (ii) आईसक्रीम (iii) कुल्फी

क्षेत्र 'स' प्रवृत्ति समूह– **10 अंक**

(1) निम्नलिखित वस्तुऐं बनाना–

(i) कपड़े के थैले, अन्डरवियर, बनियान आदि बनाना।

(ii) केनवास या फोम लैदर से कोई दो उपयोगी वस्तुऐं बनाना।
जैसे पर्स, वॉलपीस, साधारण थैला अथवा साइकिल बैग।

(2) बुनाई के निम्नलिखित कार्य करनाः–

(i) सलाइयों एवं क्रोशिऐ में बुनाई के विभिन्न नमूने बनाना।

(ii) बुनाई मशीन का रख रखाव एवं उसमें बुनाई कार्य।

क्षेत्र 'द' प्रवृत्ति समूह– **5 अंक**

(1) भवन एवं फर्नीचर का रख रखावः भवन की लिपाई–पुताई एवं रंगाई करना, लकड़ी एवं लोहे के फर्नीचर एवं वस्तुओं पर रंगाई एवं पॉलिश करना। चॉक निर्माण कार्य।

(2) दरी–पट्‌टी, निवार या आसन में से किसी एक को बुनना, कुर्सियों पर केसिंग करना।

विशेष :– (i) समाजपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा के उद्देश्यों के अनुरूप **05 अंक** संस्था प्रधान उपर्युक्त अधिगम कार्यों के अतिरिक्त भी यदि सुविधा तथा आवश्यकतानुसार अन्य वैकल्पिक प्रारम्भ करना चाहें तो बोर्ड को उस प्रवृति की योजना भेजकर स्वीकृति प्राप्त कर प्रारम्भ करवा सकेगें।

(ii) किसी भी एक प्रवृति के कार्य सम्पादन एंव प्रदर्शन हेतु। **05 अंक**

निर्धारित पुस्तक :

समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा : माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर।

शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा विषय कोड–82

यह विषय (माध्यमिक स्तर पर) अनिवार्य विषय के रूप में समाहित है।

शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा : एक पत्र

समय–2 घण्टे **पूर्णांक–100**

इकाई	विषयवस्तु	अंक
सैद्धान्तिक प्रश्न पत्र		**50**
1.	**शारीरिक शिक्षा** : अर्थ एवं इतिहास	6
2.	शारीरिक शिक्षा की आवश्यकता एवं महत्त्व	4
3.	मानव शरीर पर व्यायाम का प्रभाव	8
4.	भारत के प्राचीन खेल एवं परम्पराएँ	10
5.	**स्वास्थ्य शिक्षा** : अर्थ एवं उद्देश्य	6
6.	स्वास्थ्य समस्याएँ एवं निराकरण	4
7.	संतुलित भोजन (कब खाये, कितना खाये)	4
8.	वर्तमान जीवन शैली का स्वास्थ्य पर प्रभाव	3
9.	जीवन मूल्य शिक्षा	3
10.	प्रमुख खेल पुरस्कार एवं प्रसिद्ध खिलाड़ी	2
क्रियात्मक गतिविधियाँ		**50**
11.	योग– आसन एवं प्राणायाम	12
12.	विद्यालय में प्रचलित व्यायाम (क) सामान्य व्यायाम (i) खड़े हुए (ii) बैठे हुए (ख) साधन युक्त व्यायाम (i) झण्डी (पताका) योग (ii) दण्ड (लाठी) योग	12
13.	जिमनास्टिक्स एवं पिरामिड	7
14.	मनोरंजनात्मक एवं शैक्षणिक खेल	7
15.	प्रमुख खेल (फुटबॉल, कुश्ती, जूडो, हैण्डबॉल)	12
16.	शारीरिक क्षमता परीक्षण (बेट्री टेस्ट) वर्ष में 2 बार सत्रारम्भ (जुलाई–अगस्त) एवं सत्रांत (जन.–फर.) मूल्यांकन कर विद्यालय स्तर पर अभिलेख संधारण किया जावें एवं श्रेणी निर्धारण किया जावें।	–
	योग	**100**

निर्धारित पुस्तक :

शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा : माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर।

कला शिक्षा

विषय कोड–83

इस विषय के पाठ्यक्रम को दो भागों में विभक्त किया गया है–

(क) चित्रकला (ख) संगीत एवं नाट्य

समय : 3.15 घन्टे **पूर्णांक 100**

अधिगम क्षेत्र	अंकभार
कक्षान्तर्गत अधिगम कार्य	
(i) सैद्धांतिक (चित्रकला तथा संगीत एवं नाट्य)	35
(ii) प्रायोगिक (चित्रकला तथा संगीत एवं नाट्य)	45
(iii) प्रस्तुति कार्य (चित्रकला तथा संगीत एवं नाट्य)	20

खण्ड–क : चित्रकला (माह में दो कालांश) 50

1. सैद्धान्तिक पक्ष **15**

(अ) संयोजन के सिद्धांत : सहयोग, सामंजस्य, संतुलन, प्रभाविता, प्रवाह प्रमाण का सामान्य ज्ञान एवं अंकन, अर्नुअंकन। 05

(ब) विभिन्न कला शैलियों का वर्गीकरण : जनजातीय कला, लोक कला, बाल कला, शास्त्रीय कला, आधुनिक कला 05

(स) राजस्थान की चित्रकला : राजस्थान की परम्परागत चित्रकला एवं आधुनिक समकालीन चित्रकला का अध्ययन। 05

2. प्रायोगिक पक्ष **25**

(अ) आलंकारिक संयोजन : प्राकृतिक फूल पत्तों, पशु पक्षियों, मानवाकृतियों अथवा विभिन्न ज्यामितीय आकारों का अलंकारिक संयोजन 1/4 इम्पीरियल शीट पर जलरंग अथवा टेम्परा द्वारा पूर्ण करें। 10

(ब) राजस्थानी शैली के चित्रों की अनुकृति 1/4 शीट पर जलरंग अथवा टेम्परा द्वारा पूर्ण करें। 10

(स) पेंसिल स्केच– प्राकृतिक एवं मानव निर्मित वस्तुओं व मानवाकृतियों का सरल रेखांकन। 05

3. प्रस्तुति कार्य (सबमिशन वर्क) **10**

(i) प्रायोगिक पक्ष (अ) के सत्र दौरान बनाये गये 4 कार्य। 03

(ii) प्रायोगिक पक्ष (ब) के सत्र दौरान बनाये गये 4 कार्य।	03
(iii) प्रायोगिक पक्ष (स) के सत्र दौरान बनाये गये 4 कार्य।	04

नोट – (i) सत्रीय प्रस्तुति कार्य 1/4 इम्पीरियल शीट पर बनाकर संकलित कर फाइल के रूप में प्रस्तुत किये जायें।

(ii) प्रायोगिक पक्ष से सम्बन्धित चित्र सामग्री का प्रकाशन पुस्तक में किया जायेगा।

खण्ड–ख : संगीत एवं नाट्य (माह में दो कालांश)	**50**
1. सैद्धान्तिक पक्ष	**20**
(अ) सांगीतिक परिभाषाएं– अलंकार, राग, थाट, लय, ताल।	05
(ब) गायन शैलियों का परिचय– सरगम गीत, तराना, ख्याल, भजन, गजल, कव्वाली	05
(स) भारतीय शास्त्रीय नृत्य शैलियों का परिचय– कत्थक, भरतनाटयम्, कथकली, मणिपुरी।	05
(द) रंगमंच एक परिचय– अभिव्यक्ति, संवाद, मनोरंजन	05
2. प्रायोगिक पक्ष	**20**
(अ) राग यमन और राग भूपाली के आरोह, अवरोह, सरगम गीत व अलंकार अभ्यास, पाठ्यक्रम की गायन शैलियों का व्यावहारिक ज्ञान।	05
(ब) रस एवं भाव के अनुसार मुखमुद्रा प्रदर्शन व राजस्थान के किसी लोक नृत्य का प्रदर्शन।	05
(स) ताल कहरवा, दादरा व त्रिताल के ठेके पर हाथ से ताली लगाना।	05
(द) कक्षा–10 से सम्बन्धित किसी भी विषय की कहानी अथवा कविता का नाट्य मंचन।	05
3. प्रस्तुति कार्य (सबमिशन वर्क)	**10**
(अ) 10 नए अलंकार बनाकर लिखना।	02
(ब) नवरस आधारित मुखमुद्राओं व शास्त्रीय नृत्यों के चित्रों का संग्रह।	03
(स) भजन, गजल, कव्वाली के एक–एक प्रसिद्ध कलाकार का जीवन परिचय।	03
(द) मंच व्यवस्था एवं रूप सज्जा से सम्बन्धित विभिन्न चित्रों का संग्रह।	02

मूल्यांकन –

(1) विषय की सत्र पर्यन्त सम्पादित क्रियाकलापों की वार्षिक योजना बनायी जावे। क्रियाकलापों के एवं सामयिक परीक्षाओं के आधार पर सतत् आन्तरिक मूल्यांकन किया जायेगा। मूल्यांकन के लिए समय–समय पर विद्यार्थी द्वारा विद्यालय व समुदाय में होने वाले उत्सवों, सांस्कृतिक कार्यक्रमों तथा अन्य पर्वों आदि पर तात्कालिक आवश्यकताओं के अनुरूप विद्यार्थियों द्वारा

चित्रांकन, सजावट, नृत्य–नाटक व संगीत में दिये गये यथेष्ट व्यक्तिगत व सामूहिक योगदान का विवरण अध्यापक द्वारा रखा जावे। सैद्धान्तिक पक्ष के मूल्यांकन हेतु समय–समय पर सामयिक परीक्षा का आयोजन विभागीय निर्देशानुसार किया जावे।

(2) सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक अंकों के योग के आधार पर प्रगति पत्र में निम्न प्रकार ग्रेडिंग अंकित करें।

अंकों का प्रतिशत	0-20	21-40	41-60	61-80	81-100
ग्रेड	E	D	C	B	A
विवरण	सामान्य से कम	सामान्य	अच्छा	बहुत अच्छा	उत्कृष्ट

(3) सम्पूर्ण मूल्यांकन माह जनवरी तक पूर्ण कर निर्देशानुसार ग्रेडिंग माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर को प्रेषित करें।

(4) छात्रों के मूल्यांकन कार्य का रिकॉर्ड रखा जावे। बोर्ड द्वारा नियुक्त अधिकारी उसकी जाँच कर सकता है।

निर्धारित पुस्तक :

कला कुंज : माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर।

माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान,
अजमेर

प्रवेशिका परीक्षा

कक्षा–10

2018

प्रवेशिका परीक्षा

कक्षा–10 (प्रवेशिका) परीक्षा, 2018 के लिए आवश्यक निर्देश

1. विवरणिका के इस भाग में कक्षा–10 (प्रवेशिका) परीक्षा 2018 का पाठ्यक्रम एवं पाठ्यपुस्तकें, जो शैक्षणिक सत्र 2017–18 के लिए हैं, दी गई हैं।
2. कक्षा–10 (प्रवेशिका) परीक्षा के लिये निर्धारित अवधि एक वर्ष है। इस हेतु विवरणिका में वार्षिक परीक्षा – योजना प्रस्तावित की गई है, किन्तु इस सम्बन्ध में इसकी क्रियान्विति विभागीय निर्देशों के सन्दर्भ में की जायेगी।
3. विषयों के शिक्षण के लिए प्रति सप्ताह निर्धारित कालांश :–

क्र.सं.	विषय		कालांश
	1. भाषाएँ :		**21**
	(1) हिन्दी	6	
	(2) अंग्रेजी	6	
	(3) संस्कृतम् (विशेष)	9	
2.	विज्ञान		**6**
3.	सामाजिक विज्ञान		**6**
4.	गणित		**8**
5.	व्यावसायिक शिक्षा (अतिरिक्त वैकल्पिक विषय) कोई एक (केवल चयनित विद्यालयों में लागू) (i) ऑटोमोबाइल (ii) सौंदर्य एवं स्वास्थ्य (iii) स्वास्थ्य देखभाल (iv) सूचना प्रौद्योगिकी (v) फुटकर बिक्री (vi) पर्यटन एवं यात्रा (vii) निजी सुरक्षा (viii) परिधान निर्मित वस्त्र और गृह सज्जा (ix) इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रोनिक्स (x) सूक्ष्म सिचाई प्रणाली (कृषि) (नोट– इस विषय के शिक्षण के लिए विद्यालय में अतिरिक्त समय की व्यवस्था की जाए)		6
6.	समाजोपयोगी योजनाऐं	2	
7.	सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II	2	
8.	शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा (खेल प्रवृत्तियां '0' कालांश)	2	
9.	समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा	1+'0' (कालांश)	
10.	कला शिक्षा		
11.	नैतिक शिक्षा : प्रार्थना के साथ तथा अन्य सभी विषयों के अध्ययन के साथ समाहित		
12.	पुस्तकालय : पुस्तकालय से पुस्तकों का आदान–प्रदान '0' कालांश / मध्य अन्तराल में		

संस्कृत परीक्षाएं
[बोर्ड विनियम अध्याय 20 (क)]

1. माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान संस्कृत की निम्नलिखित परीक्षाएं आयोजित करेगा- (क) प्रवेशिका (ख) वरिष्ठ उपाध्याय।
2. स्वयंपाठी अभ्यर्थी के अतिरिक्त परीक्षा में बैठने वाले प्रत्येक अभ्यर्थी को उस परीक्षा में निर्दिष्ट पाठ्यक्रम में अध्ययन के लिए निर्धारित अवधि तक उस स्तर के लिए मान्यता प्राप्त विद्यालय में प्रवेश लेना होगा और उस संस्था में उसे नियमित रूप से सत्रांत तक अध्ययन करना होगा।
3. (अ) प्रवेशिका परीक्षा पाठ्यक्रम में प्रवेश के लिए कक्षा-8 उत्तीर्ण अथवा कक्षा-9 में अनुत्तीर्ण / अध्ययनरत प्रव्रजित छात्र के लिए दो वर्ष का अध्ययन आवश्यक होगा।
   (ब) इस बोर्ड अथवा किसी अन्य बोर्ड व विश्वविद्यालय द्वारा सैकण्डरी स्कूल/प्रवेशिका परीक्षा के समकक्ष कक्षा 9 उत्तीर्ण अथवा कक्षा 10 में अनुत्तीर्ण अथवा अध्ययनरत छात्र कक्षा 10/प्रवेशिका में प्रवेश के योग्य होगा। उसे एक वर्ष का अध्ययन आवश्यक होगा।
4. प्रवेशिका परीक्षा के प्रत्येक अभ्यर्थी को निम्नलिखित परीक्षा योजना के अनुसार परीक्षा देनी होगी-

1. भाषाएं -		
(i) हिन्दी	:	एक पत्र
(ii) अंग्रेजी	:	एक पत्र
(iii) संस्कृतम् (विशेष)	:	दो पत्र
2. विज्ञान	:	एक पत्र
3. सामाजिक विज्ञान	:	एक पत्र
4. गणित	:	एक पत्र
5. समाजोपयोगी योजनाऐं भाग–2		
6. शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा		
7. सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–2		
8. (i) समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा (S.U.P.W. & C.S.)		
(ii) कला शिक्षा		

ध्यातव्य -

1. समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा, कला शिक्षा विषय का विद्यालय स्तर पर सतत् आंतरिक मूल्यांकन।
2. स्वयंपाठी अभ्यर्थी, परीक्षाएं, नामांकन तथा प्रव्रजन शालाओं में प्रवेश एवं पूरक परीक्षा सम्बन्धी विनियम क्रमशः बोर्ड विनियम अध्याय 15, 16, एवं 17 में दिये अनुसार होंगे।
3. प्रवेशिका परीक्षा के अभ्यर्थी संस्कृतम् (विशेष) को छोड़कर शेष विषयों का उत्तर हिन्दी माध्यम से दे सकेंगे। **संस्कृतम् (विशेष) के प्रश्न पत्र का उत्तर संस्कृत भाषा में ही देना आवश्यक होगा।**

(iv) अध्याय 17 : पूरक परीक्षाएं

(v) अध्याय 20(क) : संस्कृत परीक्षाएं

(vi) अध्याय 22 परीक्षा केन्द्र/विषय/श्रेणी/वर्ग/माध्यम के परिवर्तन के सम्बन्ध में

(vii) विद्यालय आधारित मूल्यांकन

(viii) प्रवेशिका परीक्षा 2018

कक्षा 10 (प्रवेशिका) विषय सूची

कक्षा 10 (प्रवेशिका), परीक्षा 2018 के लिए निम्नलिखित विषयों का पाठ्यक्रम, अंक योजना एवं पाठ्यपुस्तकें कक्षा 10 (माध्यमिक), परीक्षा 2018 के समरुप हैं, जिसका अवलोकन इसी विवरणिका में करें।

1. हिन्दी (पाठ्यकम का पृष्ठ 7 देखें)
2. अंग्रेजी (पाठ्यकम का पृष्ठ 8 देखें)
3. विज्ञान (पाठ्यकम का पृष्ठ 17 देखें)
4. सामाजिक विज्ञान (पाठ्यकम का पृष्ठ 21 देखें)
5. गणित (पाठ्यकम का पृष्ठ 24 देखें)
6. समाजोपयोगी योजनाऐं भाग–2 (पाठ्यकम का पृष्ठ 31 देखें)
7. सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II (पाठ्यकम का पृष्ठ 32 देखें)
8. समाजपयोगी उत्पादक कार्य समाज सेवा (S.U.P.W. and C.S.)
   (पाठ्यकम का पृष्ठ 34 देखें)
9. शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा (पाठ्यकम का पृष्ठ 36 देखें)
10. कला शिक्षा (पाठ्यकम का पृष्ठ 37 देखें)

कक्षा–10 (प्रवेशिका) परीक्षा–2018 के लिए परीक्षा योजना

	विषय (कोड संख्या)	प्रश्न पत्र	समय(घंटे)	पत्र/प्रायो.	सत्रांक	सत्रांक का विभाजन				पूर्णांक	न्यूनतम
						स्थानीय	प्रोजेक्ट	उपस्थिति	व्यवहार		उत्तीर्णांक
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	भाषाएंः										
	(1) हिन्दी (01)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
	(2) अंग्रेजी (02)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
	(3) संस्कृतम् (विशेष)(95)	प्रथम पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
		द्वितीय पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
2.	विज्ञान (07)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
3.	सामाजिक विज्ञान (08)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
4.	गणित (09)	एक पत्र	3.15	80	20	10	5	3	2	100	33
5.	व्यावसायिक शिक्षा	एक पत्र	2.00	30	–	–	–	–	–	30	10
	(कोई एक विषय) केवल	सत्रांक	–	20	20	10	5	3	2	20	– 17
	चयनित विद्यालयों में	प्रायोगिक	3.00	50	–	–	–	–	–	50	17
6.	समाजोपयोगी योजनाऐं वि. स्तर पर मूल्यांकन(79)	एक पत्र	3.15	80	20	–	20	मूल्यांकन विद्यालय स्तर पर एवं प्राप्तांक को अंकतालिका में दर्शाया जायेगा।			
7.	सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–II (80)	एक पत्र	3.15	70							
		प्रायोगिक	2.00	30							
8.	समाजोपयोगी उत्पा. कार्य एवं समाज सेवा(81) (S.U.P.W.& C.S.)	अनिवार्य प्रवृत्ति 25			वैकल्पिक प्रवृत्ति 45						
		शिविर 30									
9.	शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा (82)	सैद्धांतिक 30 प्रायोगिक 70									
10.	कला शिक्षा (83)	सैद्धांतिक 35 प्रायोगिक 45 प्रस्तुति कार्य 20									

नोटः

1. सत्रांक एवं सत्रीय कार्य के अंक विद्यालयों द्वारा बोर्ड को विषयवार प्रेषित किये जायेंगे।
2. सत्रांक लिखित परीक्षा के पूर्णांक के 20% होगें जिसके अन्तर्गत नियमित अभ्यर्थियों के लिये विद्यालय द्वारा ली गई अर्द्धवार्षिक एवं तीन सामयिक परीक्षाओं के प्राप्तांकों के 10% अंक होंगे, 5% प्रोजेक्ट कार्य, 5% उपस्थिति एवं छात्र व्यवहार के होंगे। स्वयंपाठी परीक्षार्थियों के लिये सत्रांक हेतु विषयवार प्राप्तांक को पूर्णांकों के अनुपात में करके जोड़ा जायेगा।

   (i) 3% अंक विद्यार्थियों की उपस्थिति पर निम्नानुसार दिये जा सकेंगेः–

   75% से 80% तक उपस्थिति होने पर 1%

   81% से 85% तक उपस्थिति होने पर 2%

   86% से 100% तक उपस्थिति होने पर 3%

   (ii) 2% अंक कक्षा में सहभागिता, व्यवहार एवं अनुशासन पर देय होंगे।

   (iii) सत्रांक के प्राप्तांक भिन्न में होने पर अगले पूर्णांक में परिवर्तित करें।

   (iv) संत्राकों से सम्बन्धित समस्त अभिलेखों को आगामी शैक्षिक सत्र में आयोजित बोर्ड की मुख्य परीक्षा तक विद्यालय द्वारा सुरक्षित रखा जायेगा, जिनका निरीक्षण बोर्ड एवं विभागीय अधिकृत अधिकारियों द्वारा कभी भी किया जा सकता है। बोर्ड द्वारा सम्पूर्ण सत्राावधि में सत्रांकों के आवंटन एवं अभिलेखों के संधारण की जांच की जा सकती है।
3. स्वयंपाठी अभ्यर्थी S.U.P.W. & C.S. कला शिक्षा, शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा, राजस्थान अध्ययन एवं समाजोपयोगी योजनाएं तथा फाउण्डेशन ऑफ इन्फोर्मेशन टेक्नोलॉजी विषयों से मुक्त रहेंगे।
4. फाउण्डेशन ऑफ इन्फोर्मेशन टेक्नोलॉजी तथा शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा में अर्द्धवार्षिक एवं प्रायोगिक परीक्षा के आधार पर पूर्णाक 100 में से विद्यालय बोर्ड को प्राप्तांक प्रेषित करेंगे। इन अंकों का उल्लेख बोर्ड द्वारा प्रदत अंकतालिका में कर दिया जायेगा। इस विषय में प्राप्तांक श्रेणी निर्धारण में नहीं जोड़े जायेंगे।
5. फाउण्डेशन ऑफ इन्फोर्मेशन टेक्नोलॉजी हेतु राज्य सरकार/माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान अजमेर द्वारा जारी नवीनतम निर्देशों का अवलोकन करें एवं तदनुसार कार्यवाही करें।
6. राजस्थान अध्ययन एवं समाजोपयोगी योजनाऐं विषय की परीक्षा विद्यालय स्तर पर आयोजित की जायेगी और प्राप्तांकों को बोर्ड कार्यालय में भिजवाया जायेगा। इस हेतु न्यूनतम उत्तीर्णाक 33 प्रतिशत निर्धारित है। ऐसे परीक्षार्थी जिन्होंने विद्यालय स्तर पर आयोजित परीक्षा में 33 प्रतिशत न्यूनतम उत्तीर्णाक प्राप्त नहीं किये हो तो उन्हें विद्यालय स्तर पर पुनः अवसर देय होगा।
7. समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा तथा कला शिक्षा का मूल्यांकन विद्यालय स्तर पर होगा। इस विषय के प्राप्तांकों को ग्रेड में परिवर्तित कर बोर्ड को प्रेषित करेंगे । विद्यालयों द्वारा प्रेषित ग्रेड को अंकतालिका में दर्शाया जायेगा।
8. मूक बधिर छात्रों के लिए माध्यमिक परीक्षा (बोर्ड विनियम अध्याय 18) के ध्यातव्य का अवलोकन करें।

हिन्दी

विषय कोड–01

समय–3.15 घण्टे **पूर्णांक – 40 अंक**

इस विषय में एक प्रश्न–पत्र होगा जिसकी परीक्षा योजना निम्नानुसार है:–

अधिगम क्षेत्र	**अंक**
अपठित बोध	04
रचना	06
व्यावहारिक–व्याकरण	06
पाठ्य–पुस्तक : **क्षितिज**	24
योग	40

खण्ड – 1

अपठित बोध – **4 अंक**

(क) अपठित गद्यांश – 2 अंक

(ख) अपठित पद्यांश – 2 अंक

खण्ड – 2

रचना – **6 अंक**

निबंध लेखन – 4 अंक

पत्र लेखन (कार्यालय पत्र, व्यावसायिक पत्र) – 2 अंक

खण्ड – 3

व्यावहारिक व्याकरण – **6 अंक**

क्रिया, विशेषण 1 अंक

कारक, काल, वाच्य – 1½ अंक

समास – 1 अंक

वाक्य शुद्धि – 1 अंक

मुहावरे – 1 अंक

लोकोक्तियाँ – ½ अंक

खण्ड – 4

4. पाठ्य पुस्तक–क्षितिज **24 अंक**

(क) 1 व्याख्या गद्य भाग से (विकल्प सहित) – 03 अंक

(ख) 1 व्याख्या पद्य भाग से (विकल्प सहित) – 03 अंक

(ग) 2 निबंधात्मक प्रश्न 2 x 3 = 6 अंक
(1 गद्य एवं 1 पद्य भाग से विकल्प सहित)

(घ) 6 लघूत्तरात्मक प्रश्न (3 गद्य एवं 3 पद्य भाग से) 6 x 1 = 6 अंक

(ड.) 4 अतिलघूत्तरात्मक प्रश्न (2 गद्य एवं 2 पद्य भाग से) 2 x 1 = 2 अंक

(च) किन्हीं दो रचनाकारों का परिचय (कवि एवं लेखक) 2 x 1 = 2 अंक

(छ) सड़क सुरक्षा शिक्षा– 2 अंक

निर्धारित पुस्तक :

क्षितिज – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

ENGLISH

Subject Code- 02

Time- 3.15 Hrs. **Marks - 40**

Area of Learning	Marks
Reading	7
Writing	7
Grammar	7½
Text book : **Golden Rays**	11½
Supp. book : **Resolustion**	5
Road Safety Education	2

(1) Reading **7**

(i) Two unseen passages of total 500 words with a variety of questions including 4 marks for vocabulary.
Only prose passages will be used. One will be factual and the other will be literary. Passage 1 - 150 words (7 marks) - Four or five comprehension questions 3½

(ii) Passage 2 - 200 words (8 marks)-Four or five comprehension questions and two questions on vocabulary. 3½

(2) Writing **7**

(i) Letter writing- (One out of Two)
Informal - personal, such as to family and friends.
Formal - letters to the editor/letter of complaints, enquiries, requests, applications
Email - formal letters to the Principal of the school or to the Editor of a Newspaper or a Magazine. 2½

(ii) Writing a short paragraph on a given outline / topic in about 60 words 2

(iii) Composition : A short writing task based on a verbal and / or visual stimulus. (diagram, picture, graph, map, chart, table, flow chart etc.) Maximum words 75 2½

(3) Grammar **7½**

A variety of short questions involving the use of particular structures within a context. Test types used will include -
*cloze *gap-filling, *sentence-completion,
*sentence-reordering, *dialogue-completion
*sentence-transformation (including combining sentences).

The Grammar teaching will include the following areas-

1. Tense (Simple Present, Present Continuous, Present Perfect, Simple Past, Past Continuous, Past Perfect and Tense showing Future Action) 2
2. Clauses (Noun Clauses, Adverb Clauses, Relative Clauses) 1½
3. Use of Active & Passive Voice 1
4. Direct and Indirect Speech 2
5. Modals (Command, Request, Permission, Probability, Obligation) 1

(4) Text Books & Supplementary Reader 16½

Prose - Golden Rays - 7

(i) Two extracts from different prose lessons included in Textbook (Approximately 75 words each) 2x2 = 04

These extracts would require effort on the part of the students to supply the responses. (One mark in each extract will be for vocabulary and remaining three marks will be for testing local and global comprehension.)

(ii) One out of two questions extrapolative in nature based on any one of the prose lessons from Textbook to be answered in about 60 words. 1½

(iii) One out of two questions on Drama Text (local and global comprehension questions) (30-40 words) 1½

Poetry - Golden Rays - 4½

(i) One out of two reference to context from the prescribed poems 02

(ii) Two out of three short answer type questions on interpretation of themes and ideas contained in the poems to be answered in 30-40 words each. 2½

Supplementary Reader - Resolution 5

(i) One out of two questions from Supplementary Reader to interpret, evaluate and analyse character, plot or situations occurring in the lessons to be answered in about 80 words. 2½

(ii) One out of two short answer type questions of interpretative and evaluative nature based on lessons to be answered in 30-40 words 1½

(iii) One out of two short answer type questions based on factual aspects of the lessons to be answered in 20-25 words. 1

Road Safety Education 02 Marks

- Poster Making, Carpooling, Comprehension Passage (Driver's Responsibility), Fill in Appropriate alternatives (General Exercise), Speed Writing (Drunk Driving).

Prescribed Text Books

1. **Golden Rays -** Published by Board of Secondary Education, Rajasthan, Ajmer
2. **Resolution -**Published by Board of Secondary Education, Rajasthan, Ajmer

कक्षा–10 प्रवेशिका
विषय–संस्कृतम्
विषय–संस्कृतम् (व्याकरणम्) प्रथम–पत्रम्

समय–3:15 होरा **पूर्णांक–80**

क्र.सं	अधिगम–क्षेत्रम्	अधिभारः
	लघुसिद्धान्त–कौमुदी	
1.	अजन्त–प्रकरणम् (लिङ्.गत्रस्य)	30
2.	हलन्त–प्रकरणम् (लिङ्.गत्रस्य)	30
3.	स्त्रीप्रत्यय–प्रकरणम्	10
4.	अव्यय–प्रकरणम्	05
5.	धातु–रूपाणि	05

1.	अजन्त–प्रकरणात् लिङ्. त्रयस्य रुपसिद्धयः सूत्र व्याख्याश्च		
	(क) रूपसिद्धयः	10+5+5	20
	(ख) सूत्र–व्याख्याः	5+3+2	10
2.	हलन्त–प्रकरणात् लिङ्. त्रयस्य रुपसिद्धयः सूत्र–व्याख्याश्च		
	(क) रूपसिद्धयः	10+5+5	20
	(ख) सूत्र–व्याख्याः	5+3+2	10
3.	स्त्रीप्रत्यय–प्रकरणात् रूपसिद्धयः सूत्र–व्याख्याश्च	5+5	10
4.	अव्यय–प्रकरणाद् अव्ययानाम् अर्थः संस्कृते वाक्यप्रयोगश्च	05	05
5.	धातु–रूपाणि (दशलकारेषु) भू, सेव्, वद्, गम्, चुर्	05	05

निर्धारित पुस्तक :

व्याकरण कौमुदी – माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

प्रवेशिका - कक्षा-१०

विषयः – संस्कृतम् (द्वितीय-प्रश्नपत्रम्)

(गद्य-पद्य-कोष-अलङ्कार-रचना-शब्द-धातुरूपाणि)

समयः – सपादहोरात्रयम् **पूर्णाङ्काः** - ८०

क्र.सं	अधिगम–क्षेत्रम्	अधिभारः
१.	गद्यकाव्यम्	२५
२.	रचना (निबन्ध-पत्रलेखनम्, शब्दरूप-धातुरूपाणि च)	१५
३.	पद्यकाव्यम्	२५
४.	छन्दांसि	०५
५.	अलङ्काराः	०५
६.	कोशः	०५

गद्यकाव्यम् **२५**

(क) पाठ्यपुस्तकात् द्वयोः गद्ययोः सप्रसङ्ग-व्याख्या १+४ =५×२ = १०

(ख) अतिलघूत्तरात्मक-प्रश्नाः ०५

(ग) लघूत्तरात्मकप्रश्नाः ०५

(घ) एकस्य पाठस्य संस्कृतभाषायां सारांश-लेखनम् ०५

रचना **१५**

(क) निबन्धाः – मम प्रिय कविः, भारतीयसंस्कृतिः, अहिंसा परमो धर्मः, स्वच्छता, स्वस्थवृत्तम्, संस्कृते विज्ञानम्, संस्कृतदिवसः, कालिदासः, माघः, वर्षप्रतिपदा (नूतनवर्षम्), महाराणाप्रतापः, श्रीरामः, श्रीकृष्णः, एतेषु एकः निबन्धः। ४

(ख) पत्रम्– रुग्णता-विवाह-भ्रमणादिविषयेषु अवकाशाय प्रार्थनापत्रम्। ३

अथवा

ग्रामस्य/नगरस्य/ विकासाय जनप्रतिनिधीनां कृते कमपि विषयमाधृत्य पत्रमेकम्।

(ग) शब्दरूपाणि– ४

बालक, लता, पति, सखि, भानु, मधु, वधू, मातृ, जगत्, भवत्, करिन्
अस्मद्, युष्मद्, तत् (त्रिषु लिङ्गेषु)

(घ) धातुरूपाणि– ४

अस्, कृ, चुर्, नृत्, लभ्, धाव्, क्रीड्, प्रच्छ्, दा, जि, तुद्, वद्-इत्यादि-धातूनां पञ्चसु लकारेषु रूपाणि।

पद्यकाव्यम् **२५**

(क) पाठ्यपुस्तकात् द्वयोः पद्ययोः सप्रसङ्ग-व्याख्या ३×२ = ०६

(ख) विषयवस्तुसम्बन्धिनः अतिलघूत्तरात्मकप्रश्नाः ०५

(ग) विषयवस्तुसम्बन्धिनः लघूत्तरात्मकप्रश्नाः ०५

(घ) कृति-कृतिकारयोर्विषये लघूत्तरात्मकप्रश्नाः ०५

(ङ) द्वयोः श्लोकयोः सप्रसङ्गभावार्थलेखनम् २×२ = ०४

छन्दांसि **०५**

प्रहर्षिणी, वसन्ततिलका, मालिनी, मन्दाक्रान्ता, स्रग्धरा, हरिणी, शिखरिणी, शार्दूलविक्रीडितम्

अलङ्काराः **०५**

अनुप्रासः, यमकः, श्लेषः, विभावना, उपमा, रूपकम्, दृष्टान्तः, विशेषोक्तिः

कोशः **०५**

अमरकोशस्य प्रथमकाण्डस्य सप्तमश्लोकतः चतुश्चत्वारिंशत्-श्लोकपर्यन्तम्।

(स्वर्गवर्गतः देवनामतः इन्द्रनामपर्यन्तम्)

निर्धारित-पुस्तकम्

काव्यकौमुदी द्वितीयो भागः **–** माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

परिशिष्ट–1
प्रोजेक्ट

प्रोजेक्ट के सम्बन्ध में आवश्यक निर्देश

- बोर्ड स्तर पर आयोजित की जाने वाली परीक्षाओं के प्रत्येक विषय में विद्यार्थी को प्रोजेक्ट कार्य करना अनिवार्य होगा।
- प्रत्येक विद्यार्थी प्रोजेक्ट कार्य विषय शिक्षक के मार्ग दर्शन में पूर्ण करेंगे।
- प्रोजेक्ट के लिए शीर्षक का निर्धारण विषय अध्यापक एवं विद्यार्थी मिलकर चर्चा द्वारा सुनिश्चित करेंगे।
- विषय अध्यापक प्रोजेक्ट की सूची प्रतिवर्ष 31 जुलाई तक संस्था प्रधान को प्रस्तुत करेंगे। विद्यार्थी 31 अक्टूम्बर तक प्रोजेक्ट शीर्षक में परिवर्तन (विशेष परिस्थिति में) कर सकता है जिसकी सूचना संस्था प्रधान को भी देनी होगी। पूरक से उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण विद्यार्थी भी 31 अक्टूम्बर तक प्रोजेक्ट शीर्षक चयन कर सकेंगे।
- विद्यार्थी द्वारा प्रस्तुत प्रोजेक्ट हस्त लिखित होगा। प्रोजेक्ट प्रतिवेदन 5 से 15 पृष्ठों तक सीमित रहेगा। प्रतिवेदन 31 दिसम्बर तक विषय अध्यापक को प्रस्तुत करना होगा, जिसका मूल्यांकन विषयाध्यापक करके संत्राक निर्धारित किये जायेगे।

प्रोजेक्ट कार्य के अन्तर्गत विषय वस्तु से सम्बन्धित निम्न कार्य किये जा सकते है :–

- चार्ट/मानचित्र
- मॉडल/ आशु रचित उपकरण
- प्रयोग
- दत्त संकलन
- सर्वेक्षण
- केस स्टेडी
- भ्रमण प्रतिवेदन
- साक्षात्कार
- उपर्युक्त के अतिरिक्त अन्य कोई जीवंत परिस्थिति/ स्थानीय परिवेश से सम्बन्धित प्रोजेक्ट पर भी कार्य किया जा सकता है।
- पाठयक्रम के अनुसार स्वःविवेक से कोई भी प्रोजेक्ट कार्य लिया जा सकता है।

प्रोजेक्ट प्रतिवेदन के मुख्य बिन्दु :–

• शीर्षक • प्रोजेक्ट चयन का उद्वेश्य • प्रोजेक्ट की रूपरेखा व परिसीमाएँ • आवश्यक सामग्री • कार्य विधि • दत्त का संकलन, वर्गीकरण, सारणीयन व विश्लेषण • निष्कर्ष/ मूल्यांकन • उपयोगिता • संदर्भ सूची

प्रोजेक्ट मूल्यांकन का आधार

- शीर्षक का चयन एवं आवश्यकता
- रूपरेखा एव क्रियान्वयन (प्रयोग, सर्वेक्षण, केस स्टेडी, चार्ट, मानचित्र, मॉडल, भ्रमण प्रतिवेदन, संकलन, साक्षात्कार आदि)
- प्रोजेक्ट निष्कर्ष एवं भाषा की उपयुक्तता

सत्रांकों से सम्बन्धित समस्त अभिलेखों को आगामी शैक्षिक सत्र में आयोजित बोर्ड की मुख्य परीक्षा तक विद्यालय द्वारा सुरक्षित रखा जायेगा, जिनका निरीक्षण बोर्ड एवं विभागीय, अधिकृत अधिकारियों द्वारा कभी भी किया जा सकता है। बोर्ड द्वारा सम्पूर्ण सत्रावधि में सत्रांकों

के आवंटन एवं अभिलेखों के संधारण की जांच की जा सकती है।

विषयवार सम्भावित प्रोजेक्ट की सूची

विषयवार प्रोजेक्ट सूची अध्यापकों एवं विद्यार्थियों की सुविधा के लिए दी जा रही है जो सुझाव के रूप में हैं। अपने अनुभव व आवश्यकता के आधार पर विषय से सम्बन्धित अन्य प्रोजेक्ट भी लिये जा सकते हैं।

1. हिन्दी

1. अवधि / ब्रज / खड़ी बोली / राजस्थानी आदि के साहित्यकारों के व्यक्तित्व व कृतित्व का अध्ययन।
2. राजस्थान के विविध अंचलों में प्रचलित लोककथा / लोकगीत / लोक अभिनय कला से सम्बन्धित संकलन।
3. वीर रस / श्रृंगार रस / करूण रस आदि से सम्बन्धित पद्य रचनाओं का संकलन / लेखन कार्य।
4. आपके ग्राम या नगर के निवासियों द्वारा प्रयुक्तबोली में बाने वाले तत्सम, तद्भव, देशज व विदेशी शब्दों का वरीयता क्रम में संकलन।
5. पाठ्य पुस्तक के अतिरिक्त उन दोहों, चोपाइयों, सोरठों, पदों का लेखन अथवा संकलन जो कि शिक्षाप्रद व जीवनोपयोगी हैं, जैसे– रहीम, वृन्द, कबीर, तुलसीदास, मीरा, दादू, नानक, सहजोबाई रसखान, बिहारी आदि।
6. दादा–दादी या नाना–नानी की पीढ़ी में बोले जाने वाले वे मुहावरें या कहावतें जिनका प्रचलन वर्तमान पीढ़ी कर रही है। उनका संकलन व लेखन।
7. विभिन्न ध्वनियों के उच्चारण स्थल / अवयव आदि तथा सम्बन्धित वर्णों को दर्शाता हुआ प्रतिरूप / रेखाचित्र / चार्ट निर्माण।
8. विभिन्न संस्थाओं / विद्यालयों में गायी जाने वाली प्रार्थना / देशभक्ति गीत / प्रेरणा गीत / संस्मरण आदि का संकलन।
9. हिन्दी भाषा की वैज्ञानिकता व प्रामाणिकता का अध्ययन।
10. शारीरिक अंग (जैसे– आँख, नाक, कान, हथेली आदि) पर लिखे मुहावरों का रेखाचित्र दर्शाता व अर्थ सहित चार्ट निर्माण।
11. विभिन्न संवादों का संकलन यथा – पिता पुत्र, माता पुत्री, गुरू शिष्य, दो मित्रों, भाई बहन, देवर भाभी आदि।

2. English

1. Preparing a dictionary on the Course Reader taking up the key words and giving contextual meanings only.
2. Writing of two original stories in English having approximately the length of four to five pages each.
3. Preparing a scrap book containing pictures and one page biographies of five Indian writers in English of prose or poetry.
4. An assignment on writing twenty literary terms with their definitions and their details.
5. Indentifying one hundred spelling mistakes from the test/Half yearly answer books of

other students and giving their correct version.

6. Preparing pictures on five chapters of prose /poetry depicting their activities, scenes or sights.

7. Solving all the exercises given at the end of chapters of the Course Reader leaving the practice exercises.

8. Take up a prose chapter from the Course Reader and divide the sentences into meaningful units to facilitate proper reading.

9. Write five dialognes of approximately 150 words each on interesting topics.

10. Solve all the practice exercises given in the Course Reader.

11. Write five short poems on common themes.

12. Prepare a detailed report of the activities held during morning assembly/Annual function containing at least 500 words.

13. Translating one story (other than the ones prescribed in the Course Reader) from English into Hindi.

14. Read five stories other than the prescribed ones and prepare their summaries.

3. संस्कृत

निर्देश :– अधोलिखितेषु बिन्दुषु बिन्दुत्रयम् अवलम्बय प्रायोजना निर्मातव्या।

1. पाठ्यपुस्तकात् पद्यानि चित्वा तेषां 'कर्ता–क्रिया–कर्म' इति निर्देशपूर्वकम् अन्वयं कृत्वा हिन्दी भावार्थः लेखनीयः।
2. सूत्रनिर्देशपूर्वकं सर्वेषां वर्णानाम् उच्चारणस्थानानि निम्नानुसारं सारणीरूपेण लेखनीयानि :–

क्र.सं.	सूत्रम्	वर्णाः	उच्चारणस्थानम्

3. उच्चारणस्थानानि आधारीकृत्य प्रश्नानां निर्माणम् अपि करणीयम् यथा –
   (i) अकारस्य उच्चारणस्थानं किम् ?
   (ii) तालु केषां वर्णानाम् उच्चारणस्थानम् ?
4. संख्याधारितविंशतिवाक्यानां निर्माणं करणीयम्।
5. पाठ्यक्रमे निर्धारितानां सर्वेषाम् उपसर्गाणां प्रयोगं कुर्वन् प्रत्येक उपसर्गस्य शब्दद्वयंनिर्माय वाक्यप्रयोगः करणीयः।
6. पाठ्यक्रमे निर्धारितानां धातूनां शत्–तव्यत्– अनीयर्ल्यूट– प्रत्ययान्तानि रूपाणि विलिख्य वाक्यप्रयोगः करणीयः।
7. स्वभाषया एक पृष्ठात्मकः संस्कृतवार्तालापः लेखनीयः।
8. दशनीतिश्लोकाः (हिन्दीभावार्थसहिताः) संग्रहणीयाः।
9. कस्यचित् कवेः महापुरुषस्य वा परिचयः (एक पृष्ठात्मकः) लेखनीयः।
10. विभक्तीनाम् आधारितश्लोकनाम् चयनम् कृत्वा तेषां व्याकरणात्मकटिप्पणी लेखनीया।
11. पाठ्यक्रमे निर्धारितसन्धिसूत्राणि विभिन्न उदाहरणानाम् माध्यमेन स्पष्टीकरणीयानि।

12. वाच्याधारितवाक्यानां परस्परं परिवर्तनम्।

4. उर्दू

1. मशहूर शायरों और अदीबों का तर्आरूफ (तारीख–ए–पैदाइश),तारीख–ए–वफात और अदबी ख़िदमात।
2. मशहूर शायरों और अदीबों के कलाम और तख़लीकात का इन्तिख़ाब।
3. किसी भी प्रकरण (मौजू) पर कहानी, गजल, नज्म वगैरह का लेखन।
4. किसी भी प्रकरण (मौजू) पर मज़मून लिखना।
5. दर्सी किताब के किन्हीं पाँच पाठों (असबाक़) से मुश्किल अल्फाज के मआनी मरत्तब करना।
6. कवाइव और सनाए बदाय के तहत इस्म, ज़मीर, मुजक्कर, मुअन्नस,वाहिद, जमा, मुहावरे और कहावतें में से किन्हीं दस की तारीफ मिसालों के साथ तरतीब देना।
7. स्कूल की तमात तक़रीबात में से किसी एक की तफ़सीली रिपोर्ट तैयारकरना।
8. मशहूर शाइरों और अदीबों की तसावीर का इन्तिखाब।
9. खत्ताती के नमूनों का इन्तिखाब।
10. उर्दू के मशहूर रसाइल और अखबारात की फहरिस्त मुरत्तब करना।
11. उर्दू की मशहूर किताबों की फ़हरिस्त मरत्तब करना। (मुसन्निफ का नाम और किताब के मौजू की तफ़सील के साथ)
12. राजस्थान के मशहूर शाइरों और अदीबों का मुख्तसर, तआर्रुफ और तखलीकात का इन्तिखाब।
13. दरसी किताब से कोई पचास अलफ़ाज़ छांटकर उनको ऐराब (जबर, ज़ेर, पैश) लगाकर लिखना।
14. दरसी किताब से पचास अलफ़ाज़ छांटकर उनकी तहलील (हुरूफ अलग अलग करना) करें।

5. गुजराती

1. विद्यार्थी गुजराती भाषा में गाना सीखें अपठित किसी पाँच काव्य का चार्ट तैयार करें।
2. गुजराती कवियों के चित्रों का संलग्न करें।
3. वार्ता लेखन में किसी पर कहानी लिखें।
4. विलोम शब्दों का चार्ट बनायें।
5. पाठ्य पुस्तक में आए कठिन शब्दों की सारणी बनायें।

6. सिन्धी

1. मशहूर लेखकों का जीवन परिचय, उनका रचित साहित्य और उपलब्धियों का वर्णन।
2. पाठ्य पुस्तकों में दिये गये लेखकों एवं शायरों की अन्य रचनाओं का संकलन।
3. किसी भी विषय पर कहानी, नज्म का लेखन (मौलिक रचना)
4. मशहूर शायरों व लेखकों की तस्वीरों का संकलन।
5. पाठ्य पुस्तकों में आए कठिन शब्दों की सारिणी बनाना।
6. व्याकरण के अन्तर्गत 'इस्म', 'जमीर', 'सिफत', 'फाइल' के चार्ट बनाना।
7. सुन्दर लेख में पाठ्य पुस्तक की नज्म लिखना।
8. मुहावरों का अर्थ लिखकर चार्ट बनाना।
9. स्कूल में संचालित गतिविधियों की विस्तृत रिपोर्ट लिखना।
10. विलोम शब्दों का चार्ट बनाना।
11. सिन्धी भाषाओं की पत्र पत्रिकाओं के शीर्षकों का चार्ट बनाना।

12. किसी भी विषय पर सुन्दर अक्षरों में निबन्ध लिखना।

7. पंजाबी

1. मशहूर लेखकों का जीवन परिचय, रचनाएं और उपलब्धियों का वर्णन।
2. पाठ्य पुस्तक में दिए गए किसी एक कवि की रचनाओं का संकलन।
3. लेखकों या कवियों की तस्वीरों का संकलन।
4. पाठ्य पुस्तक में आए कठिन शब्दों की सारिणी बनाना।
5. पंजाबी की मात्राओं का चार्ट बनाना।
6. सुन्दर लेख में पाठ्य पुस्तक में से किसी कवि की कविता लिखो।
7. स्कूल में संचालित गतिविधियों की विस्तृत रिपोर्ट लिखना।
8. विलोम शब्दों का चार्ट बनाना।
9. मुहावरों का अर्थ लिखकर चार्ट बनाना।
10. किसी भी विषय पर सुन्दर अक्षरों में निबन्ध लिखना।

8. विज्ञान

1. विभिन्न द्रवों के वाष्पीकरण की गति का अध्ययन।
2. सहसंयोजक एवं आयनिक यौगिकों में विभेद।
3. परावर्तन एवं अपवर्तन के नियमों का सत्यापन।
4. विद्युत ऊर्जा एवं प्रकाश ऊर्जा
5. भौतिक एवं रसायनिक परिवर्तन।
6. लोहे पर जंग लगना।
7. फलों के रस का विश्लेषण।
8. प्रमुख यौगिकों की संरचनाएँ।
9. विभिन्न पारिस्थिनिक तत्वों का अध्ययन।
10. जल चक्र, CO_2 चक्र, O_2 चक्र व N_2 चक्र का अध्ययन।
11. प्राकृतिक आवास से खाद्य श्रृंखला, खाद्य जाल व ऊर्जा प्रवाह का अध्ययन।
12. जैव तकनीकी व मानव कल्याण।
13. बीमारियों के नाम व उनके उपचार हेतु प्रयुक्त टीकों का विवरण।
14. प्राणियों एवं वनस्पतियों का आर्थिक महत्व।
15. मानव व्यवस्था को प्रभावित करने वाले कारक।
16. विभिन्न प्रकार के प्रदूषणों का अध्ययन व रोकथाम।

9. सामाजिक विज्ञान

1. साहित्यिक विरासत – वैदिक साहित्य, षड् दर्शन, चार्वाक, जैन साहित्य, बौद्व साहित्य, मध्यकालीन साहित्य।
2. नृत्य कला – क्लासिक नृत्य, लोक नृत्य, राजस्थान के नृत्य
3. गोविन्द गुरू – प्रारम्भिक जीवन, सम्पसभा, स्वतंत्रता आंदोलन में योगदान
4. भारत का विश्व को योगदान – गणित, ज्योतिष, चिकित्सा
5. राजस्थान की कार्यपालिका का स्वरूप, गठन, कार्यप्रणाली
6. राजस्थान में ग्रामीण स्वशासन का स्वरूप, गठन व ग्राम पंचायत के कार्य

7. महिला सशक्तिकरण – प्राचीन भारत में महिलाओं की स्थिति, महिलाओं की वर्तमान स्थिति, महिला सशक्तिकरण के लिये किये गये उपाय एवं परिणाम
8. आग – कारण, प्रबन्धन एवं रोकथाम के उपाय
9. जल संसाधन – स्त्रोत, उपयोग, जल संरक्षण के उपाय
10. कृषि जन्य उत्पादों पर आधारित लघु उद्योग – राजस्थान में स्थापित होने वाले उद्योगों के प्रकार, स्थापना क्षेत्र, समस्याऐं, निवारण के उपाय
11. जनसंख्या वृद्वि – समस्या, तीव्र वृद्वि रोकने के उपाय, जनसंख्या शिक्षा
12. आर्थिक नियोजन – भारत के आर्थिक नियोजन का स्वरूप, 12 वीं पंचवर्षीय योजना के उद्वेश्य
13. राजकीय उपकम – गठन उपयोगिता, असफलता के कारण
14. जिला उपभोक्ता मंच में उपभोक्ता शिकायतों के निवारण की प्रकिया
15. जर्नल का स्वरूप

10. गणित

परिकल्पित चार्ट एवं मॉडल्स का निर्माण निम्न विषय वस्तु के आधार पर किया जा सकता है।

1. गणितीय सूत्रों का प्रस्तुतिकरण
2. ग्राफ द्वारा युगपत समीकरणों को हल करना।
3. द्विघात समीकरणों के गुणनखण्ड करने की विधियों का प्रयोग।
4. सांख्यिकी के सूत्रों की सहायता से मॉडल/चार्ट बनाना।
5. ज्यामिती की विभिन्न आकृतियों के चार्ट/मॉडल बनाकर परिभाषित करना।
6. ज्यामिती की विभिन्न प्रमेयों का सत्यापन करने हेतु चार्ट/मॉडल बनाना।
7. ठोस ज्यामिती के त्रिविम आकृतियों के चार्ट/मॉडल बनाकर उनके पृष्ठीय क्षेत्रफल एवं आयतन की अवधारणा को स्पष्ट करना।
8. निर्देशांक तंत्र को चार्ट द्वारा स्पष्ट करना।
9. रेखा के अन्तः/बाह्य विभाजन की अवधारणा को स्पष्ट करना।
10. त्रिकोणमिति में कोणों/अनुपातों को चार्ट द्वारा प्रदर्शित करना।
11. बौधायन प्रमेय का मॉडल तैयार करना।
12. उन्नयन/अवनमन कोणों को मॉडल/चार्ट की सहायता से समझाना।
13. फील्डबुक की अवधारणा को चार्ट की सहायता से समझाना।
14. समरूप त्रिभुजों के मॉडल तैयार करना।
15. सर्वागसम त्रिभुजों के मॉडल तैयार करना।

विषय- संस्कृतम् (विशेष)

व्याकरणशास्त्रम्

1. प्रत्येकम् अजन्तप्रकरणात् हलन्तप्रकरणात् च लिङ्गत्रयस्य द्वित्राणां शब्दरूपाणां सर्वासु विभक्तिषु शोभनाक्षरैः प्रायोजना निर्मातव्या।
2. स्त्रीप्रकरणात् स्त्रीवाचकशब्दानां प्रत्ययसहितं तालिका निर्मापनीया।
3. अव्ययलक्षणं विलिख्य दशतः त्रिंशत् पर्यन्तम् अव्ययपदानि चित्वा हिन्द्यामर्थं लिखित्वा तेषां वाक्यरचना करणीया।
4. सर्वेषु गणेषु एकैकं धातुं चित्वा दशलकारेषु रूपाणां शोभनाक्षरैः प्रायोजना प्रस्तुतव्या।
5. विभिन्नेषु प्रसंगेषु संस्कृतवार्तालापाः दशवाक्यैः विलेखनीयाः।
6. विभक्तिश्लोकानां वाक्यानां च प्रायोजना निर्मापनीया।
7. प्रश्नसूचकैः पदैः वाक्यरचना विधातव्या - यथा -
   कः, का, किम्, कदा, कति, कुत्र, कथम्, किमर्थम्, कुतः, कियत् इत्यादि।
8. निम्नलिखितबिन्दूनां प्रायोजनाः निर्मापयितुं शक्यन्ते।
   (i) संख्याशब्दानाम् (ii) युग्मपदानाम्
   (iii) विशेष्यविशेषणभावः (iv) संस्कृतसम्भाषणबिन्दूनाम् (अभ्यासदर्शिनीतः)
   (v) घटीयन्त्रस्यप्रयोगः (vi) वासरपरिचयः (vii) सर्वनामपदानाम्

पद्यकाव्यं छन्दः कोषश्च

1. विभिन्नेषु प्रसंगेषु नीतिश्लोकानां तालिका निर्मापनीया।
2. प्रमुखकवीनां परिचयात्मकः निबन्धः लेखनीयः।
3. अलङ्कारस्य लक्षणं विलिख्य पाठ्यक्रमे निर्धारितानाम् अलङ्काराणां लक्षणोदाहरणैः संगतिपूर्विका प्रायोजना निर्मातव्या।
4. अमरकोषतः गृहवर्गस्य - मनुष्यवर्गस्य च श्लोकान् चित्वा हिन्द्याम् अर्थं विलिख्य प्रायोजना निर्मापनीया।
5. छन्दसः लक्षणं विलिख्य -
   लघुगुरुवर्णानां गणलक्षणस्य गणभेदानां च प्रायोजना प्रस्तुतव्या।
6. विभिन्नानां छन्दसां लक्षणानि उदाहरणानि गणचिह्नपूर्वकं प्रायोजनापत्रे निर्मातव्यम्।

गद्यकाव्यम् एवं रचना

1. गद्यपाठेभ्यः सुभाषितश्लोकानां प्रायोजना निर्मातव्या।
2. महापुरुषाणां जीवनविषयकघटनाम् आधारीकृत्य सचित्रं निबन्धाः लेखनीयाः।
3. भारतीयपर्वणां महत्त्वम् अधिकृत्य सचित्रं निबन्धाः प्रस्तुतव्याः
4. संस्कृतानुवादकौशलस्य प्रायोजना निर्मातव्या।
   यथा - पुरुषाणां, वचनानां, लिङ्गानां, विभक्तीनां, कारकाणाञ्च।
5. पाठ्यक्रमे निर्धारितधातूनां रूपाणां प्रायोजना शोभनाक्षरैः प्रस्तुतव्या।
6. व्यावहारिकशब्दानां संस्कृते हिन्द्यां च शब्दकोशः निर्मापनीयः

कक्षा–10 के छात्रों के लिये परिशिष्ट–2

शिक्षण सत्र 2017–18 हेतु पाठ्य पुस्तकों की सूची

क्र.स.	विषय	पुस्तक का नाम	प्रकाशन
1.	हिन्दी (01)	क्षितिज	BSER
2.	अंग्रेजी (02)	1. Golden Rays	BSER
3-		2. Resolution	BSER
4.	विज्ञान (07)	विज्ञान	BSER
5.	सामाजिक विज्ञान(08)	सामाजिक विज्ञान	BSER
6.	गणित (09)	गणित	BSER
7.	संस्कृत तृतीय भाषा (71)	स्पन्दनाः	BSER
8.	उर्दू तृतीय भाषा (72)	नवां–ए–उर्दू	BSER
9.	गुजराती तृतीय भाषा (73)	गुजराती तृतीय भाषा	BSER
10.	सिन्धी तृतीय भाषा (74)	साहित्यिक पुष्प (सिन्धी नसुर–ऐ–नज्म)	BSER
11.	पंजाबी तृतीय भाषा (75)	साहित सुगंधीयाँ	BSER
12.	व्यावसायिक शिक्षा : लेवल–2		
(i)	ऑटोमोबाइल (101)		PSSCIVE
(ii)	सौंदर्य एवं स्वास्थ्य (102)		PSSCIVE
(iii)	स्वास्थ्य देखभाल (103)		PSSCIVE
(iv)	सूचना प्रौद्योगिकी (104)		PSSCIVE
(v)	फुटकर बिक्री (105)		PSSCIVE
(vi)	पर्यटन एवं यात्रा (106)		PSSCIVE
(vii)	निजी सुरक्षा (107)		PSSCIVE
(viii)	परिधान निर्मित वस्त्र और गृह सज्जा (108)		PSSCIVE
(ix)	इलेक्ट्रीकल एंड इलेक्ट्रोनिक्स)(109)		PSSCIVE
(x)	सूक्ष्म सिचाई प्रणाली (कृषि) (110)		PSSCIVE
13.	समाजोपयोगी योजनाएं (79)	समाजोपयोगी योजनाएं भाग–2	BSER
14.	सू.प्रौ. की अवधारणा–2(80)	सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा–2	BSER
15.	(S.U.P.W. & C.S.) (81)	समाजोपयोगी उत्पादक कार्य एवं समाज सेवा	BSER
16.	शारीरिक एवं स्वा. शिक्षा (82)	शारीरिक एवं स्वास्थ्य शिक्षा	BSER
17.	कला शिक्षा (83)	कला कुन्ज	BSER

प्रवेशिका कक्षा–10 हेतु पुस्तकें :

	संस्कृतम् (विशेष)	व्याकरणकौमुदी (द्वितीयों भागः)	BSER
		काव्यकौमुदी (द्वितीयों भागः)	BSER