माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर

क्रमांक : मा.शि.बो./सम्पदा/2018/ 2565 दिनांक : 31/10/18

....

....

....

विषय :– कार्यालय में विभिन्न प्रकार के प्रिन्टरों में रिबिन, स्याही एवं लेजर प्रिन्टरों हेतु रिफिलिंग एवं ड्रम बदलने के कार्य हेतु कोटेशन–आमंत्रण पत्र।

महोदय,

अजमेर कार्यालय में विभिन्न प्रकार के प्रिन्टरों में रिबिन, स्याही एवं लेजर प्रिन्टरों हेतु रिफिलिंग एवं ड्रम बदलने के कार्य एवं विद्यार्थी सेवा केन्द्र, शिक्षा संकुल, जयपुर में लगे लेजर प्रिन्टरो के टोनर को रिफिलिंग एवं ड्रम बदलने आदि कार्यो को करवाने हेतु निम्न शर्तो पर एक वर्ष तक अनुबन्ध करने हेतु कोटेशन आमंत्रित किये जाते है।

1. दरें कार्यादेश से एक वर्ष तक मान्य रहेगी जिन्हे बोर्ड के चाहने पर 06 माह के लिये वृद्धि की जा सकेगी।
2. कार्यालय सम्बन्धित अनुभाग के सक्षम अधिकारी द्वारा दूरभाष/लिखित आदेश देने के तुरन्त पश्चात् अधिकतम 24 घण्टे में कार्य करना होगा। जिसका स्वीकृत दर के अलावा कोई अतिरिक्त भुगतान देय नहीं होगा। विलम्ब की स्थिति में रू. 100/– प्रतिदिन कटौती की जायेगी।
3. कार्य करने के उपरान्त सक्षम अधिकारी से लिखित प्रमाणीकरण प्राप्त करना होगा जिन्हें बिल के साथ प्रस्तुत करना होगा।
4. बिल का भुगतान मासिक बिल प्रस्तुत करने पर किया जायेगा।
5. दरें अजमेर व जयपुर हेतु पृष्ठांकित दर अनुसूची के अनुसार पृथक–पृथक देवें।
6. टोनर पूर्ण रूप से रिफिल करना होगा। ड्रम बदलने की स्थिति में पुराना ड्रम सम्पदा शाखा में जमा कराना होगा।
7. यदि GST की श्रेणी लागू हो तो नियमानुसार सरकार के सम्बन्धित विभाग को जमा कराकर बोर्ड को रसीद प्रस्तुत करने पर आगामी माह के बिल का भुगतान किया जावेगा।
8. निविदादाता का पेन नम्बर व बैंक अकाउन्ट होना आवश्यक है। अतः निविदा के साथ पेन कार्ड व पास बुक/स्टेटमेन्ट की फोटो प्रति आवश्यक रूप से संलग्न की जावे।
9. निविदा के पूर्ण/आंशिक भाग को स्वीकार करने/निरस्त करने का अधिकार बोर्ड के सचिव को होगा।
10. किसी भी विवाद की स्थिति में सचिव, माध्यमिक शिक्षा बोर्ड राजस्थान, अजमेर का निर्णय अन्तिम होगा।
11. निविदादाता की कोई शर्त मान्य नहीं होगी।
12. निविदादाता के अधिकृत प्रतिनिधि जिससे सम्पर्क किया जा सके का मोबाईल नम्बर सूचित करना आवश्यक होगा।
13. प्रस्तुत दरों में ओवर राईटिंग नहीं करें। दरें शब्दों व अंको में स्पष्ट अंकित करें। दोनो के भिन्न होने पर न्यूनतम दरों को आधार माना जावेगा।
14. यदि राजकीय/स्वायत्तशासी विभागो में कार्य का अनुभव हो तो उसका विवरण प्रस्तुत करें, जिन्हें प्राथमिकता दी जावेगी।
15. निविदादाता किसी भी संस्थान से कालातीत (BLACK LIST) नहीं होना चाहिये।
16. अन्य शर्ते एवं नियम जिनका उल्लेख इसमें नहीं हैं, के लिए राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के प्रावधान लागू माने जावेंगे।
17. यदि आप उक्त कार्य करने के इच्छुक हों तो अपनी दरें बन्द लिफाफे में जिस पर "टोनर रिफिलिंग हेतु कोटेशन" अंकित हो इस कार्यालय की पूछताछ शाखा पर दिनांक 16.11.2018 को अपराह्न 3.00 बजे तक प्रस्तुत करें।

भवदीय,

सहायक निदेशक (सम्पदा)

कृपया पत्र व्यवहार सचिव, माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर–305001 के नाम सम्बोधित कीजिए।
PBX Tel.: 0145-2632866 to 2632873, E-mail : secy-boser-rj@nic.in Web site- www.rajeduboard.nic.in
Fax : 0145-2632869

बोर्ड कार्यालय अजमेर हेतु दर अनुसूची

क्र. सं.	कार्य का विवरण	दर (बिना जी0 एस0 टी0)	जी0 एस0 टी की दर	कुल दर
1.	Lezer Printer Refilling			
2.	Lezer Printer Dram			
3.	Lezer Printer Cartridge (New Canon 337)			
	Lezer Printer Cartridge (New HP 78 A, 88 A)			
4.	Wep Printronix Model P7-1000LMP Printer Ribben			
5.	Wep Printronix Model P7-1000LMP Printer Cartridge (New)			
6.	Wep Printronix Model P7-1000LMP Printer Refilling			
7.	Wep Printronix Model P-1000 LMP Printer Ribben			
8.	Wep Printronix Model P -1000 LMP Printer Cartridge (New)			
9.	Wep Printronix Model P-1000 LMP Printer Refilling			
10.	Epson L 380 Printer Riffill (Color)			
11.	Epson L 380 Printer Riffill (Black)			

विद्यार्थी सेवा केन्द्र, जयपुर हेतु दर अनुसूची

क्र. सं.	कार्य का विवरण	दर (बिना जी0 एस0 टी0)	जी0 एस0 टी की दर	कुल दर
1.	Lezer Printer Refilling			
2.	Lezer Printer Dram			
3.	Lezer Printer Cartridge (New)			